



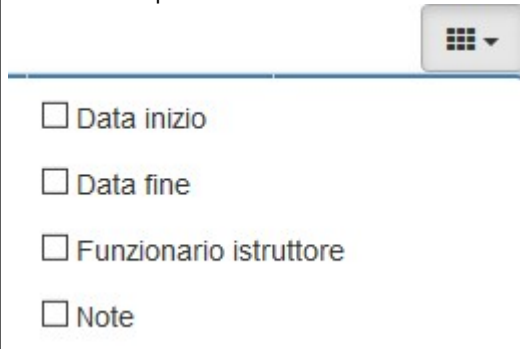
Direzione Sviluppo e  
Gestione  
Area Agricoltura

S.I.A.P.  
PROGRAMMA SVILUPPO RURALE  
2017/2020

PRATICHE

Pag. 1

PSR20 PRATICHE- v.8.0.0. - Rilascio del 02 Marzo 2018

N.	Sezione	Descrizione
1	Dettaglio procedimento	<p>nella videata di DETTAGLIO OGGETTO sono state aggiunte due nuove colonne che possono essere inserita in visualizzazione dall'utente:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Note</li><li>• Funzionario Istruttore</li></ul> <p>I due campi sono selezionabili tramite l'apposito tasto:</p> 
2	Invio mail per ricezione Istanze	<p>E' stata estesa la procedura che giornalmente invia un mail agli enti istruttori su tutte le istanze che i beneficiari hanno tramesso. Sono stati aggiunti gli indirizzi mail dei vari settori regionali.</p> <p>La procedura viene eseguita tutte le notti.</p> <p>L'ente riceverà la mail SOLO se nella giornata sono state trasmesse delle istanze.</p> <p>L'oggetto della mail sarà il seguente: <b>PSR2014/2020 - Servizio di notifica istanze pervenute (situazione aggiornata al gg/mm/aa)</b></p> <p>All'interno della mail è presente un file in formato CSV utilizzabile con excel che contiene le seguenti informazioni:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Tipo Operazione</li><li>• Bando</li><li>• Numero Pratica</li><li>• Istanza presentata</li></ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data Presentazione</li> <li>• Numero Protocollo</li> <li>• Cuaa</li> <li>• Denominazione</li> <li>• Funzione Istruttore</li> </ul>
3	Firma documenti PA	E' stata modificata la dicitura sulle Comunicazioni di Esito Istruttoria aggiungendo la scritta "Firmato Digitalmente"
4	Controlli	<p>E' stato modificato il controllo DID02 – Verifica Agricoltore Attivo.</p> <p>L'aggiornamento prevede che l'azienda sia Agricoltore Attivo per l'anno di riferimento della domanda e che sia in possesso dei requisiti per tutto il periodo di impegno.</p> <p>Per le pratica ad investimento il controllo verifica che l'azienda abbia i requisiti sia al momento della presentazione della domanda e sia al momento del pagamento.</p>
5	Archivio SIAP	Gli allegati che vengono trasferiti su Archivio SIAP avranno la stessa data di acquisizione dell'Istanza a cui sono collegati.
6	Pratiche GAL	<p>Le comunicazioni di Esito Istruttoria degli Enti Istruttori GAL saranno firmate dal Responsabile del Procedimento.</p> <p>Tale informazioni verrà prelevata dal campo associato all'amministrazione di competenza.</p> <p>Inoltre sulla Comunicazioni di esito istruttoria delle domande di pagamento sono stati aggiunti i LOGHI dei singoli GAL così come già effettuato nelle comunicazioni di esito istruttoria delle domande di Sostegno.</p>