

**Specifiche di integrazione tra le  
Cartelle Cliniche Elettroniche dei MMG/PLS  
e il Fascicolo Sanitario Elettronico  
della Regione Piemonte  
per l'invio del Patient Summary, del Bilancio di Salute e del  
Piano di Cura Personalizzato**

**Versione 4**

**3 giugno 2020**

**STATO DELLE VARIAZIONI**

<b>VERSIONE</b>	<b>DATA</b>	<b>PARAGRAFO O PAGINA</b>	<b>DESCRIZIONE DELLA VARIAZIONE</b>
V1	30/05/2019	Tutto il documento	Versione iniziale del documento
V2	26/02/2020	§1.3 Riferimenti  § 4.1 ComunicazioneMetadati § 4.2 CancellaMetadati § 4.3 EsitoCaricamentoDocumento § 4.4 RicercaDocumenti	Aggiornato riferimento alla versione 1.3 del "Implementation Guide" del CDA-PSS.  Inseriti dettagli per la valorizzazione dei campi del messaggio di request e di response.
V3	10/04/2020	Titolo del documento	
V4	03/06/2020	§1.3 Riferimenti  §2.3.1 Formato del documento	Aggiunto riferimento [R7] al documento "Linee guida per la gestione di un Documento Clinico Elettronico" definite da Regione Piemonte  Inseriti i riferimenti al documento [R7]

## Indice generale

1.	Scopo e riferimenti del documento	4
1.1	Scopo del documento	4
1.2	Destinatari del documento	4
1.3	Riferimenti	4
1.4	Abbreviazioni e definizioni	4
2.	Generalità	5
2.1	Standard tecnici	5
2.2	Sicurezza	5
2.2.1	Autenticazione	5
2.2.2	Certificato per la cifratura dei dati	5
2.2.3	Canale di comunicazione	6
2.3	Formato e firma dei documenti	6
2.3.1	Formato del documento	6
2.3.2	Firma del documento	6
3.	Scenari d'uso dei servizi	6
3.1	Scenario 1: Invio nuovo documento al FSE (CREATE)	7
3.2	Scenario 2: Modifica dei metadati del documento precedentemente inviato al FSE (UPDATE)	8
3.3	Scenario 3: Correzione del documento precedentemente inviato al FSE (REPLACE)	8
3.4	Scenario 4: Cancellazione del documento (DELETE)	9
4.	Dettaglio dei servizi	10
4.1	ComunicazioneMetadati	10
4.1.1	Request - ComunicazioneMetadati in modalità "CREATE"	11
4.1.1.1	Struttura XML del messaggio	11
4.1.1.2	Descrizione Tag del messaggio	13
4.1.2	Request - ComunicazioneMetadati in modalità "UPDATE"	15
4.1.2.1	Struttura XML del messaggio	15
4.1.2.1	Descrizione Tag del messaggio	17
4.1.3	Request - ComunicazioneMetadati in modalità "REPLACE"	20
4.1.3.1	Struttura XML del messaggio	20
4.1.3.1	Descrizione Tag del messaggio	22
4.1.4	Response - ComunicazioneMetadati	24
4.1.4.1	Struttura XML del messaggio	24
4.1.4.1	Descrizione Tag del messaggio	25
4.2	CancellazioneMetadati	26
4.2.1	Request - CancellazioneMetadati	26
4.2.1.1	Struttura XML del messaggio	26
4.2.1.1	Descrizione Tag del messaggio	27
4.2.2	Response - CancellazioneMetadati	28
4.2.2.1	Struttura XML del messaggio	28
4.2.2.1	Descrizione Tag del messaggio	28

4.3	EsitoCaricamentoDocumento	30
4.3.1	Request - EsitoCaricamentoDocumento	30
4.3.1.1	Struttura xml del messaggio	30
4.3.1.2	Descrizione Tag del messaggio	31
4.3.2	Response - EsitoCaricamentoDocumento	31
4.3.2.1	Struttura XML del messaggio	31
4.3.2.2	Descrizione Tag del messaggio	32
4.4	RicercaDocumenti	34
4.4.1	Request - RicercaDocumenti	34
4.4.1.1	Struttura xml del messaggio:	34
4.4.1.2	Descrizione Tag del messaggio	35
4.4.2	Response - RicercaDocumenti	35
4.4.2.1	Struttura XML del messaggio	35
4.4.2.2	Descrizione Tag del messaggio	36

## 1. Scopo e riferimenti del documento

### 1.1 Scopo del documento

Il presente documento descrivere il funzionamento atteso, le caratteristiche e le modalità di utilizzo dei servizi del Fascicolo Sanitario Elettronico (FSE) della Regione Piemonte realizzati per permettere ai software di Cartella Clinica Elettronica dei medici di medicina generale (MMG) e dei pediatri di libera scelta (PLS) di inviare al FSE i seguenti documenti: **Profilo Sanitario Sintetico** (PSS o Patient Summary), **Bilancio di Salute** (BDS) o **Piano di Cura Personalizzato** (PCP).

### 1.2 Destinatari del documento

Il documento è rivolto ai produttori di sistemi software di cartella clinica elettronica in uso ai medici di medicina generale e ai pediatri di libera scelta della Regione Piemonte.

### 1.3 Riferimenti

Num.	Riferimento
[R1]	Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 29 settembre 2015, n. 178 - Regolamento in materia di fascicolo sanitario elettronico
[R2]	Sistema Tessera Sanitaria - Fascicolo Sanitario Elettronico - Servizi dell'infrastruttura nazionale di interoperabilità (INI) ad uso delle regioni in sussidiarietà - versione del 14.05.2018
[R3]	AGID - Specifiche tecniche per l'interoperabilità tra i sistemi regionali di FSE - Affinity Domain Italia - Versione 2.1 - 30 novembre 2017
[R4]	AGID - Specifiche tecniche per l'interoperabilità tra i sistemi regionali di FSE - Framework e dataset dei servizi base - Versione 2.1 - 30 novembre 2017
[R5]	Deliverable documentale redatto dal gruppo tematico "Firma dei documenti XML e fogli di stile" afferente tavolo tecnico di monitoraggio e indirizzo per l'attuazione del FSE (ex art. 26 DPCM n.178/2015) nome file: "GT_FSE_Firma digitale documenti XML_Deliverable finale_v13"
[R6]	Implementation Guide Clinical Document Architecture [CDA] Rel. 2 – Profilo Sanitario Sintetico (Patient Summary) – versione 1.3 – novembre 2019
[R7]	SistemaPiemonte - Linee guida per la gestione di un Documento Clinico Elettronico

### 1.4 Abbreviazioni e definizioni

Termine	Significato
AGID	Agenzia per l'Italia Digitale
BDS	Bilancio di salute
CCE	Cartella clinica elettronica
CDA	Clinical Document Architecture
DPCM	Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri
FSE	Fascicolo Sanitario Elettronico
HL7	Health Level Seven
IHE	Integrating the Healthcare Enterprise
INI	l'Infrastruttura Nazionale per l'Interoperabilità realizzata dal Ministero dell'Economia e

 <b>REGIONE PIEMONTE</b>	<b>SPECIFICHE DI INTEGRAZIONE TRA CCE DEI MMG/PLS E FSE PER L'INVIO DEL PSS, BDS, PCP</b>	
---	---	---

Termine	Significato
	delle Finanze ai sensi del comma 15-ter del predetto articolo 12
MEF	Ministero delle Economia e delle Finanze
MMG	Medico Medicina Generale
PCP	Piano di cura personalizzato
PLS	Pediatra di libera scelta
PSS	Profilo Sanitario Sintetico o Patient Summary
SOGEI	Società Generale d'Informatica controllata del Ministero dell'Economia

## 2. Generalità

I servizi web esposti dal FSE e fruibili dalle cartelle cliniche elettroniche (CCE) sono conformi alle specifiche dei servizi dell'Infrastruttura Nazionale di Interoperabilità (INI) ad uso delle regioni in sussidiarietà descritte in [R2],[R3],[R4].

### 2.1 Standard tecnici

I servizi sono realizzati secondo un modello web services che prevede:

- il linguaggio XML per la rappresentazione dei dati;
- il protocollo SOAP per il formato dei messaggi scambiati;
- il linguaggio WSDL per la definizione delle chiamate ai Web Services.

### 2.2 Sicurezza

#### 2.2.1 Autenticazione

L'accesso ai servizi web messi a disposizione dal FSE deve avvenire tramite basic authentication su canale SSL. Le credenziali da adottare sono quelle riconosciute dalla Regione Piemonte, cioè le credenziali RUPAR costituite da nome utente, password e pin del medico.

La gestione delle credenziali RUPAR, in ottemperanza alle disposizioni sancite dal DLgs196/03 sulla privacy, permette di effettuare il cambio password a norma di legge nel rispetto dei requisiti minimi di sicurezza richiesti [<http://www.ruparpiemonte.it/cms/servizi-rupar/servizio/38-cambio-password.html>].

#### 2.2.2 Certificato per la cifratura dei dati

La CCE deve essere in grado di cifrare alcuni campi contenuti nei messaggi di request.

Tali campi devono essere cifrati utilizzando tecniche di crittografia con la chiave pubblica contenuta nel certificato X.509 fornito dalla Regione Piemonte, applicando l'algoritmo RSA con padding PKCS#1 v 1.

Il certificato da utilizzare è lo stesso fornito da Regione Piemonte per l'integrazione con il Sistema Informativo Regionale di Prescrizione Elettronica e Dematerializzata.

I campi crittografati devono essere codificati utilizzando l'algoritmo BASE64 (RFC 1521) prima di essere inseriti nel file XML.

### 2.2.3 Canale di comunicazione

I servizi sono esposti su canale https con protocollo di sicurezza TLS 1.2. La riservatezza delle informazioni che transitano nel canale infrastrutturale di trasmissione è garantita dal protocollo https implementato attraverso l'utilizzo di un certificato digitale rilasciato dalla Certification Authority (CA) Infocert.

## 2.3 Formato e firma dei documenti

### 2.3.1 Formato del documento

I documenti trasmessi dalle CCE dei MMG/PLS della Regione Piemonte al FSE dovranno essere strutturati nel formato PDF/A2 con CDA iniettato in coerenza ai requisiti di inter-operabilità nazionale definiti dal DPCM (riferimento [R1]) e secondo le scelte adottate dalla Regione Piemonte (riferimento [R7]) e le direttive previste dal tavolo di lavoro inter-regionale sulla firma dei documenti per il Fascicolo Sanitario Nazionale.

Il CDA dei documenti di tipo PSS dovrà essere conforme a quanto indicato nel documento "Implementation Guide Clinical Document Architecture [CDA] Rel. 2 – Profilo Sanitario Sintetico (Patient Summary)" (rif. [R6]).

Il CDA del Bilancio di Salute dovrà essere conforme alle specifiche che saranno definite dal gruppo tematico appositamente predisposto, coordinato dalla Regione Puglia, afferente al Tavolo Tecnico di monitoraggio e indirizzo per l'attuazione del FSE (ex art. 26 DPCM n.178/2015).

Il CDA del piano di cura personalizzato dovrà essere conforme alle specifiche che saranno definite dalla Regione Piemonte.

Le modalità con le quali il CDA è iniettato nel pdf sono descritte nel documento del tavolo di lavoro della firma e da HL7 Italia (riferimento [R5]) e da Regione Piemonte (riferimento [R7]).

### 2.3.2 Firma del documento

I documenti prodotti dalle CCE dei MMG/PLS della Regione Piemonte possono essere firmati digitalmente con firma digitale PADES BES. Il software prevede l'acquisizione di documenti anche non firmati digitalmente.

## 3. Scenari d'uso dei servizi

Il FSE delle Regione Piemonte espone verso le CCE i seguenti servizi:

- **ComunicazioneMetadati**
  - per inviare un nuovo documento (modalità "**CREATE**");
  - per correggere i metadati di un documento precedentemente trasmesso al FSE (modalità "**UPDATE**");
  - per correggere un documento precedentemente trasmesso al FSE (modalità "**REPLACE**").
- **CancellazioneMetadati** per cancellare un documento precedentemente trasmesso al FSE e i

relativi metadati;

- **EsitoCaricamentoDocumento**, per verificare l'esito del caricamento del documento e ottenere l'identificativo del documento (OID del documento);
- **RicercaDocumento**, per ottenere l'identificativo univoco del set di metadati del documento (l'UUID) a fronte di un OID del documento passato come parametro.

Sono di seguito descritti gli scenari d'uso e indicati i servizi che devono essere invocati per ciascuno scenario.

Gli Attori coinvolti sono:

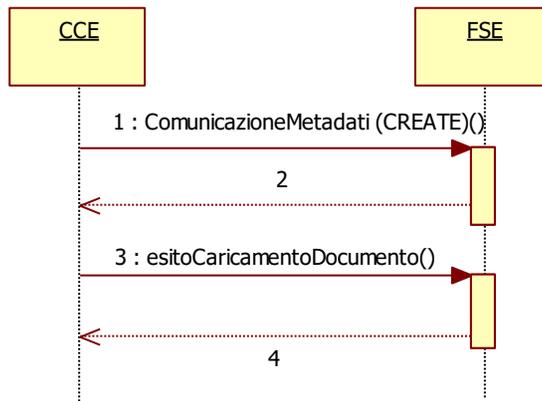
- le cartelle cliniche elettroniche dei MMG/PLS;
- il fascicolo sanitario elettronico della Regione Piemonte.

### 3.1 Scenario 1: Invio nuovo documento al FSE (CREATE)

Il medico tramite il proprio prodotto di CCE redige un nuovo documento di tipo PSS, BDS e PCP e lo invia al FSE della Regione Piemonte.

Lo scenario prevede le seguenti operazioni:

1. la CCE invoca il servizio "ComunicazioneMetadati" in modalità "CREATE" (rif. capitolo 4.1.1);
2. il FSE restituisce alla CCE un messaggio di risposta (rif. capitolo 4.1.4) contenente:
  - 2.1. in caso di esito positivo l'identificativo temporaneo attribuito al documento;
  - 2.2. in caso di esito negativo, le anomalie riscontrate;
3. se il servizio "ComunicazioneMetadati" ha avuto esito positivo, la CCE invoca il servizio "EsitoCaricamentoDocumento" passando tra i parametri l'identificativo temporaneo attribuito al documento;
4. il FSE restituisce alla CCE un messaggio di risposta contenente:
  - 4.1. in caso di esito positivo, l'identificativo univoco del documento (OID);
  - 4.2. in caso di esito negativo, le anomalie riscontrate dal FSE.

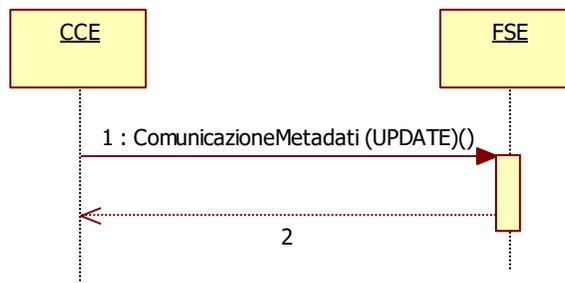


### 3.2 Scenario 2: Modifica dei metadati del documento precedentemente inviato al FSE (UPDATE)

La modifica dei metadati del documento può essere avviata quando è necessario variare solo i metadati associati ad un documento precedentemente inviato al FSE per un assistito.

Lo scenario prevede le seguenti operazioni:

1. la CCE invoca il servizio “ComunicazioneMetadati” in modalità “UPDATE” (rif. capitolo 4.1.2);
2. il FSE restituisce alla CCE un messaggio di risposta (rif. capitolo 4.1.4) contenente l’esito dell’operazione e, in caso di esito negativo, le anomalie riscontrate.



### 3.3 Scenario 3: Correzione del documento precedentemente inviato al FSE (REPLACE)

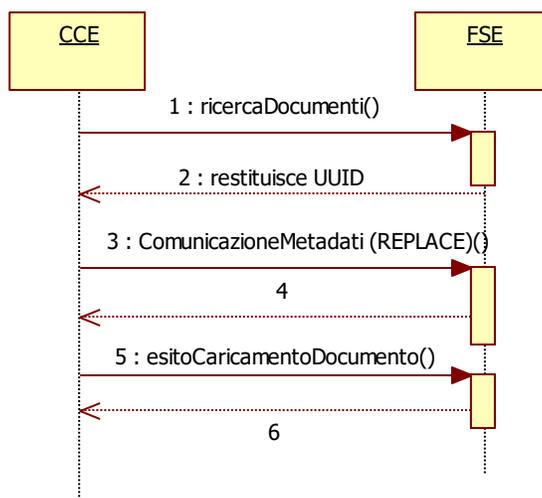
La correzione del documento può essere avviata quando è necessario sostituire un documento precedentemente inviato al FSE e i relativi metadati.

Lo scenario prevede le seguenti operazioni:

1. la CCE invoca il servizio “RicercaDocumenti” passando come parametro l’OID del documento da

sostituire (rif. capitolo 4.4.1);

2. il FSE restituisce alla CCE il codice UUID del documento ricercato (rif. capitolo 4.4.2);
3. la CCE invoca il servizio “ComunicazioneMetadati” in modalità “REPLACE” passando come parametro UUID del documento da sostituire (rif. capitolo 4.1.3);
4. il FSE restituisce alla CCE un messaggio di risposta contenente:
  - 4.1. in caso di esito positivo, l’Identificativo temporaneo attribuito al documento;
  - 4.2. in caso di esito negativo, le anomalie riscontrate.
5. se il servizio “ComunicazioneMetadati” ha avuto esito positivo, la CCE invoca il servizio “EsitoCaricamentoDocumento” passando tra i parametri l’identificativo temporaneo attribuito al documento;
6. il FSE restituisce alla CCE un messaggio di risposta contenente:
  - 6.1. in caso di esito positivo, l’identificativo univoco del documento (OID),
  - 6.2. in caso di esito negativo, le anomalie riscontrate dal FSE.

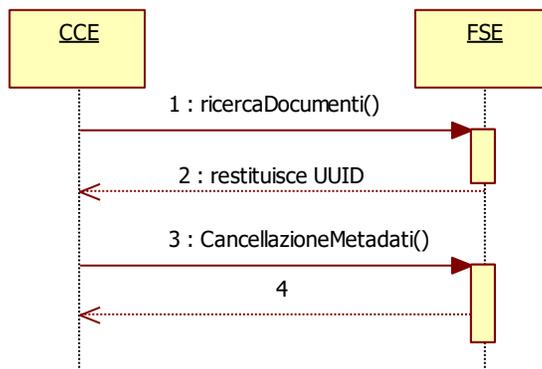


### 3.4 Scenario 4: Cancellazione del documento (DELETE)

La cancellazione del documento è avviata dal medico quando è necessario cancellare il documento precedentemente inviato al FSE e i relativi metadati.

Lo scenario prevede le seguenti operazioni:

1. la CCE invoca il servizio “RicercaDocumenti” passando come parametro l’OID del documento da sostituire (rif. capitolo 4.4.1);
2. il FSE restituisce alla CCE il codice UUID del documento ricercato;
3. la CCE invoca il servizio “CancellazioneMetadati” passando come parametro UUID del documento da cancellare (rif. capitolo 4.2.1);
4. il FSE restituisce alla CCE un messaggio di risposta (rif. capitolo 4.2.2) contenente l’esito dell’operazione e, in caso di esito negativo, le anomalie riscontrate.



#### 4. Dettaglio dei servizi

Di seguito vengono descritti i servizi messi a disposizione dal FSE della Regione Piemonte fruibili dalle CCE dei MMG/PLS per la realizzazione degli scenari descritti nel paragrafo 3.

Il tracciato dei servizi è analogo a quello previsto dalle specifiche dei servizi INI ad uso delle regioni in sussidiarietà descritte nei documenti [R2],[R3],[R4].

##### 4.1 ComunicazioneMetadati

Il servizio “ComunicazioneMetadati” permette di inviare un documento e i relativi metadati al FSE, secondo le tre modalità “CREATE”, “UPDATE” e “REPLACE”.

I messaggi di request inviati dalle CCE per il servizio “ComunicazioneMetadati” devono rispettare le regole di valorizzazione dei campi descritte nelle specifiche nazionali INI (si rimanda alle specifiche dell’omologo servizio INI descritte nei documenti [R2], [R3], [R4]).

Inoltre, devono rispettare i requisiti di congruità del messaggio di request specifici del FSE della Regione Piemonte e alcune particolarità legate alle tipologie documentali di tipo PSS, BDS e PCP descritte di seguito.

L’effettivo caricamento del documento all’interno del FSE avviene in modalità asincrona.

A tal fine, il servizio “ComunicazioneMetadati” restituisce, nel tag IdentificativoDocumento all’interno del messaggio di response, un identificativo temporaneo del documento che deve essere utilizzato dalla CCE per invocare il servizio “EsitoCaricamentoDocumento” e ricevere informazione sull’effettivo caricamento all’interno del FSE.

Ricevuto il messaggio di request del servizio “ComunicazioneMetadati” il FSE verifica:

- in caso di **creazione del documento** (ComunicazioneMetadati in modalità “CREATE”):
  - l’identità del MMG/PLS;

- la conformità sintattica e semantica del messaggio in ingresso;
  - che l'assistito a cui si riferisce il documento inviato sia iscritto presso una ASL della Regione Piemonte;
  - che l'assistito a cui si riferisce il documento sia un assistito in carico al medico inviante;
  - che l'assistito a cui si riferisce il documento abbia fornito il consenso all'alimentazione dei dati del FSE.
- in caso di **correzione di un documento** (ComunicazioneMetadati in modalità "UPDATE" o "REPLACE"):
    - l'identità del MMG/PLS;
    - la conformità sintattica e semantica del messaggio in ingresso;
    - che l'assistito a cui si riferisce il documento inviato sia iscritto presso una ASL della Regione Piemonte;
    - che l'assistito a cui si riferisce il documento sia un assistito in carico al medico inviante;
    - che la correzione sia richiesta dal medico che ha redatto il documento originario.

Nel caso in cui i controlli sopra descritti abbiano esito negativo, il sistema restituisce le anomalie rilevate nel messaggio di response.

#### 4.1.1 Request - ComunicazioneMetadati in modalità "CREATE"

##### 4.1.1.1 Struttura XML del messaggio

La tabella sottostante riporta la struttura XML del messaggio inviato al FSE. Ogni riga mostra un tag e la relativa numerosità ovvero il numero di volte che lo stesso tag può essere ripetuto.

TAG XML	Numerosità
<soap:Envelope xmlns:soap="http://www.w3.org/2003/05/soap-envelope" xmlns:dmac="http://dmacbl.csi.it/" xmlns:tip="http://tipodaticomunicazionemetadati.xsd.fse.ini.finanze.it" xmlns:dma="http://dma.csi.it/">	1..1
<soap:Header/>	1..1
<soap:Body>	1..1
<dmac:ComunicazioneMetadatiRichiesta>	1..1
<identificativoUtente?></identificativoUtente>	1..1
<pinCode?></pinCode>	1..1
<identificativoOrganizzazione?></identificativoOrganizzazione>	1..1
<descrizioneOrganizzazione?></descrizioneOrganizzazione>	1..1
<strutturaUtente?></strutturaUtente>	1..1
<ruoloUtente?></ruoloUtente>	1..1
<contestoOperativo?></contestoOperativo>	1..1

TAG XML	Numerosità
<tipoDocumento>?</tipoDocumento>	0..1
<identificativoAssistito>?</identificativoAssistito>	1..1
<presalInCarico>?</presalInCarico>	1..1
<tipoAttivita>?</tipoAttivita>	1..1
<elencoAssistito>?</elencoAssistito>	0
<metadata>	1..1
<tip:TipologiaStrutturaProdDoc>?</tip:TipologiaStrutturaProdDoc>	1..1
<tip:IdentificativoOrgDoc>?</tip:IdentificativoOrgDoc>	0
<tip:IdentificativoAssistito>?</tip:IdentificativoAssistito>	1..1
<tip:TipoMime>?</tip:TipoMime>	1..1
<tip:LivelloConfidenzialita>?</tip:LivelloConfidenzialita>	1..1
<tip:RegoleAccesso>?</tip:RegoleAccesso>	0..1
<tip:IdentificativoRepository>?</tip:IdentificativoRepository>	0
<tip:IdentificativoDocumento>?</tip:IdentificativoDocumento>	0
<tip:TipologiaDocumentoAlto>?</tip:TipologiaDocumentoAlto>	1..1
<tip:TipologiaDocumentoMedio>?</tip:TipologiaDocumentoMedio>	1..1
<tip:TipologiaDocumentoBasso>?</tip:TipologiaDocumentoBasso>	1..1
<tip:RiferimentoDocumento>?</tip:RiferimentoDocumento>	0
<tip:Associazione>	0
<tip:associationType>?</tip:associationType>	0
<tip:sourceObject>?</tip:sourceObject>	0
<tip:targetObject>?</tip:targetObject>	0
<tip:submissionSetStatus>?</tip:submissionSetStatus>	0
<tip:previousVersion>?</tip:previousVersion>	0
</tip:Associazione>	0
<tip:IdentificativoUnivocoDocumento>? </tip:IdentificativoUnivocoDocumento>	0
<tip:VersioneOggettoDocumento>?</tip:VersioneOggettoDocumento>	0
<tip>DataValidazioneDocumento>?</tip>DataValidazioneDocumento>	1..1
<tip:RuoloAutore>?</tip:RuoloAutore>	1..1
<tip:IstituzioneAutore>?</tip:IstituzioneAutore>	1..1
<tip:CodiceFiscaleAutore>?</tip:CodiceFiscaleAutore>	1..1
<tip:SpecialitaAutore>?</tip:SpecialitaAutore>	1..1
<tip:TelecAutore>?</tip:TelecAutore>	0..1
<tip:HashDoc>?</tip:HashDoc>	1..1
<tip:SizeDoc>?</tip:SizeDoc>	1..1
<tip:AssettoOrganizzativo>?</tip:AssettoOrganizzativo>	1..1
<tip:IdentificativoPaziente>?</tip:IdentificativoPaziente>	0

TAG XML	Numerosità
<tip:TipoAttivitaClinica>?</tip:TipoAttivitaClinica>	1..1
<tip:LinguaDocumento>?</tip:LinguaDocumento>	0
<tip:DataInizioPrestazione>?</tip:DataInizioPrestazione>	1..1
<tip:DataFinePrestazione>?</tip:DataFinePrestazione>	1..1
<tip:RappresentanteLegale>?</tip:RappresentanteLegale>	1..1
<tip:StatoDocumento>?</tip:StatoDocumento>	0
<tip:RiferimentoDocPrescr>?</tip:RiferimentoDocPrescr>	0..1
<tip:ConservazioneSost>?</tip:ConservazioneSost>	0..1
<tip:DataSottomissione>?</tip:DataSottomissione>	0..1
<tip:IdentificativoSottomissione>?</tip:IdentificativoSottomissione>	0..1
</metadato>	
<documento>?</documento>	1..1
<opzioneRequest>? </opzioneRequest>	0
</dmac:ComunicazioneMetadatiRichiesta>	
</soap:Body>	
</soap:Envelope>	

#### 4.1.1.2 Descrizione Tag del messaggio

NOME CAMPO	REGOLE DI COMPILAZIONE	OBB.
IdentificativoUtente	Codice fiscale dell'utente che fa richiesta del servizio.	SI
pinCode	pinCode del medico inviante, crittografato.	SI
IdentificativoOrganizzazione	Valorizzare con "010" per Regione Piemonte	SI
DescrizioneOrganizzazione	Codice del fornitore della cartella clinica. La codifica deve essere richiesta a CSI-Piemonte.	SI
StrutturaUtente	Da valorizzare con "-----" (6 trattini) come da specifiche del documento [R2]	SI
RuoloUtente	Valorizzare con "APR"	SI
ContestoOperativo	Valorizzare con "TREATMENT"	SI
TipoDocumento	Non valorizzare	NO
IdentificativoAssistito	Codice fiscale dell'assistito, in chiaro.	SI
PresainCarico	Valorizzare con "true"	SI
TipoAttivita	Valorizzare con "CREATE"	SI
Metadato	Vedi tabella dettaglio tag metadati	
Documento	Riferimento al documento trasmesso in modalità MTOM codificato BASE64.	SI
OpzioneRequest	Non valorizzare	NO

 <b>REGIONE PIEMONTE</b>	<b>SPECIFICHE DI INTEGRAZIONE TRA CCE DEI MMG/PLS E FSE PER L'INVIO DEL PSS, BDS, PCP</b>	
---	---	---

Tabella dettaglio tag metadati:

NOME CAMPO	REGOLE DI COMPILAZIONE	OBB.
TipologiaStrutturaProdDoc	Valorizzare con "Territorio"	SI
TipoMime	Valorizzare con "application/pdf"	SI
LivelloConfidenzialita	Valorizzare con : "N" Normal – dati sanitari non contenenti dati a maggior tutela dell'anonimato. "V" Very Restricted - documenti che contengono dati sanitari fortemente confidenziali. Ricadono in questa categoria tutti i documenti contenenti dati a maggior tutela dell'anonimato (art. 5 DPCM 178/2015).	SI
RegoleAccesso	Politica di accesso associata al documenti. Se LivelloConfidenzialita = "V", compilare obbligatoriamente con "P99". Se LivelloConfidenzialita="N", il tag non deve essere valorizzato.	NO
IdentificativoRepository	Non valorizzato	NO
TipologiaDocumentoAlto	Valorizzare con "SUM" (Summary)	SI
TipologiaDocumentoMedio	Insieme alla TipologiaDocumentoAlto individua la tipologia del documento trasmesso. Valorizzare con: - "60591-5" per <b>Profilo sanitario sintetico/Patient Summary</b> (codice LOINC previsto nel documento "Affinity domain Italia" [R5] per questa tipologia di documenti ). - "REG-59283-2" per <b>Bilancio di salute</b> (codifica regionale) - "REG-81334-5" per <b>Piano di cura personalizzato</b> (codifica regionale)	SI
TipologiaDocumentoBasso	Valorizzare con "PDF"	SI
RiferimentoDocumento	Non valorizzare (rif [R2])	NO
Associazione	Non valorizzare (rif [R2])	NO
IdentificativoUnivocoDocumento	Non valorizzare (rif [R2])	NO
VersioneOggettoDocumento	Fare riferimento ai documenti [R2], [R3], [R4]	
DataValidazioneDocumento	Data del documento nel formato yyyyymmddHH24MMSS. È la data in cui il medico ha redatto il documento.	SI
RuoloAutore	Valorizzare con "APR"	SI
IstituzioneAutore	Valorizzare concatenando senza spazi né altri separatori il codice regione e il codice ASL. Es: se ASL = 301 impostare uguale a "010301"	SI
CodiceFiscaleAutore	Valorizzare con codice fiscale, cognome e nome del medico autore del documento, adottando il data type IHE ITI TF-3 XCN. Esempio: "PROVAX00X00X000Y^COGNOME^NOME^^^^^&2.16.840.1.113883.2.9.4.3.2&ISO"  Il codice fiscale del medico deve essere uguale a quanto indicato nel tag "IdentificativoUtente".	SI

 <b>REGIONE PIEMONTE</b>	<b>SPECIFICHE DI INTEGRAZIONE TRA CCE DEI MMG/PLS E FSE PER L'INVIO DEL PSS, BDS, PCP</b>	
---	---	---

NOME CAMPO	REGOLE DI COMPILAZIONE	OBB.
SpecialitaAutore	Deve essere impostato uguale a "AD_PSC130" (Medicina di Base).	SI
TelecAutore		NO
HashDoc	Da valorizzare	SI
SizeDoc	Da valorizzare	SI
AssettoOrganizzativo	Deve essere impostato uguale a "AD_PSC130" (Medicina di Base)	SI
TipoAttivitaClinica	Valorizzare con "ERP" (Erogazione Prestazione Prenotata)	SI
DataInizioPrestazione	Il tag deve essere sempre compilato con la data di redazione del documento. Deve corrispondere a Metadato.DataValidazioneDocumento	SI
DataFinePrestazione	Il tag deve essere sempre compilato con la data di redazione del documento. Deve corrispondere a Metadato.DataValidazioneDocumento.	SI
RappresentanteLegale	Omettere	NO
RiferimentoDocPrescr	Omettere	NO
ConservazioneSost	Omettere	NO
DataSottomissione	Omettere	NO
IdentificativoSottomissione	Omettere	NO

#### 4.1.2 Request - ComunicazioneMetadati in modalità "UPDATE"

##### 4.1.2.1 Struttura XML del messaggio

La tabella sottostante riportata la struttura XML del messaggio inviato al FSE. Ogni riga mostra un tag e la relativa numerosità ovvero il numero di volte che lo stesso tag può essere ripetuto.

TAG XML	Numerosità
<soap:Envelope xmlns:soap="http://www.w3.org/2003/05/soap-envelope" xmlns:dmac="http://dmacbl.csi.it/" xmlns:tip="http://tipodaticomunicazionemetadati.xsd.fse.ini.finanze.it" xmlns:dma="http://dma.csi.it/">	1..1
<soap:Header/>	1..1
<soap:Body>	1..1
<dmac:ComunicazioneMetadatiRichiesta>	1..1
<identificativoUtente?></identificativoUtente>	1..1
<pinCode?></pinCode>	1..1
<identificativoOrganizzazione?></identificativoOrganizzazione>	1..1
<descrizioneOrganizzazione?></descrizioneOrganizzazione>	1..1
<strutturaUtente?></strutturaUtente>	1..1

TAG XML	Numerosità
<ruoloUtente>?</ruoloUtente>	1..1
<contestoOperativo>?</contestoOperativo>	1..1
<tipoDocumento>?</tipoDocumento>	0..1
<identificativoAssistito>?</identificativoAssistito>	1..1
<presalInCarico>?</presalInCarico>	1..1
<tipoAttivita>?</tipoAttivita>	1..1
<elencoAssistito>?</elencoAssistito>	0
<metadato>	1..1
<tip:TipologiaStrutturaProdDoc>?</tip:TipologiaStrutturaProdDoc>	1..1
<tip:IdentificativoOrgDoc>?</tip:IdentificativoOrgDoc>	0
<tip:IdentificativoAssistito>?</tip:IdentificativoAssistito>	1..1
<tip:TipoMime>?</tip:TipoMime>	1..1
<tip:LivelloConfidenzialita>?</tip:LivelloConfidenzialita>	1..1
<tip:RegoleAccesso>?</tip:RegoleAccesso>	0..1
<tip:IdentificativoRepository>?</tip:IdentificativoRepository>	0
<tip:IdentificativoDocumento>?</tip:IdentificativoDocumento>	0
<tip:TipologiaDocumentoAlto>?</tip:TipologiaDocumentoAlto>	1..1
<tip:TipologiaDocumentoMedio>?</tip:TipologiaDocumentoMedio>	1..1
<tip:TipologiaDocumentoBasso>?</tip:TipologiaDocumentoBasso>	1..1
<tip:RiferimentoDocumento>?</tip:RiferimentoDocumento>	1..1
<tip:Associazione>	1..1
<tip:associationType>?</tip:associationType>	1..1
<tip:sourceObject>?</tip:sourceObject>	1..1
<tip:targetObject>?</tip:targetObject>	1..1
<tip:submissionSetStatus>?</tip:submissionSetStatus>	1..1
<tip:previousVersion>?</tip:previousVersion>	1..1
</tip:Associazione>	1..1
<tip:IdentificativoUnivocoDocumento>? </tip:IdentificativoUnivocoDocumento>	0
<tip:VersioneOggettoDocumento>?</tip:VersioneOggettoDocumento>	0..1
<tip:DataValidazioneDocumento>?</tip:DataValidazioneDocumento>	1..1
<tip:RuoloAutore>?</tip:RuoloAutore>	1..1
<tip:IstituzioneAutore>?</tip:IstituzioneAutore>	1..1
<tip:CodiceFiscaleAutore>?</tip:CodiceFiscaleAutore>	1..1
<tip:SpecialitaAutore>?</tip:SpecialitaAutore>	1..1
<tip:TelecAutore>?</tip:TelecAutore>	0..1
<tip:HashDoc>?</tip:HashDoc>	1..1
<tip:SizeDoc>?</tip:SizeDoc>	1..1

TAG XML	Numerosità
<tip:AssettoOrganizzativo>?</tip:AssettoOrganizzativo>	1..1
<tip:IdentificativoPaziente>?</tip:IdentificativoPaziente>	0
<tip:TipoAttivitaClinica>?</tip:TipoAttivitaClinica>	1..1
<tip:LinguaDocumento>?</tip:LinguaDocumento>	0
<tip:DataInizioPrestazione>?</tip:DataInizioPrestazione>	1..1
<tip:DataFinePrestazione>?</tip:DataFinePrestazione>	1..1
<tip:RappresentanteLegale>?</tip:RappresentanteLegale>	1..1
<tip:StatoDocumento>?</tip:StatoDocumento>	0
<tip:RiferimentoDocPrescr>?</tip:RiferimentoDocPrescr>	0..1
<tip:ConservazioneSost>?</tip:ConservazioneSost>	0..1
<tip:DataSottomissione>?</tip:DataSottomissione>	0..1
<tip:IdentificativoSottomissione>?</tip:IdentificativoSottomissione>	0..1
</metadato>	
<documento>?</documento>	1..1
<opzioneRequest>? </opzioneRequest>	0
</dmac:ComunicazioneMetadatiRichiesta>	
</soap:Body>	
</soap:Envelope>	

#### 4.1.2.1 Descrizione Tag del messaggio

NOME CAMPO	REGOLE DI COMPILAZIONE	OBB.
IdentificativoUtente	Codice fiscale dell'utente che fa richiesta del servizio.	SI
pinCode	pinCode del medico inviante, crittografato.	SI
IdentificativoOrganizzazione	Valorizzare con "010" per Regione Piemonte	SI
DescrizioneOrganizzazione	Codice del fornitore della cartella clinica. La codifica deve essere richiesta a CSI-Piemonte.	SI
StrutturaUtente	Da valorizzare con "-----" (6 trattini) come da specifiche del documento [R2].	SI
RuoloUtente	Valorizzare con "APR"	SI
ContestoOperativo	Valorizzare con "TREATMENT"	SI
TipoDocumento	Non valorizzare	NO
IdentificativoAssistito	Codice fiscale dell'assistito, in chiaro.	SI
PresaInCarico	Valorizzare con "true"	SI
TipoAttivita	Valorizzare con "UPDATE"	SI
Metadato	Vedi tabella dettaglio tag metadati	
Documento	Da non valorizzare	NO
OpzioneRequest	Non valorizzare	NO

 <b>REGIONE PIEMONTE</b>	<b>SPECIFICHE DI INTEGRAZIONE TRA CCE DEI MMG/PLS E FSE PER L'INVIO DEL PSS, BDS, PCP</b>	
---	---	---

Tabella dettaglio tag metadati:

NOME CAMPO	REGOLE DI COMPILAZIONE	OBB.
TipologiaStrutturaProdDoc	Valorizzare con "Territorio"	SI
TipoMime	Valorizzare con "application/pdf"	SI
LivelloConfidenzialita	Valorizzare con : "N" Normal – dati sanitari non contenenti dati a maggior tutela dell'anonomato. "V" Very Restricted - documenti che contengono dati sanitari fortemente confidenziali. Ricadono in questa categoria tutti i documenti contenenti dati a maggior tutela dell'anonomato (art. 5 DPCM 178/2015).	SI
RegoleAccesso	Politica di accesso associata al documenti. Se LivelloConfidenzialita = "V", compilare obbligatoriamente con "P99". Se LivelloConfidenzialita="N", il tag non deve essere valorizzato.	NO
IdentificativoRepository	Non valorizzato	NO
TipologiaDocumentoAlto	Valorizzare con "SUM" (Summary)	SI
TipologiaDocumentoMedio	Insieme alla TipologiaDocumentoAlto individua la tipologia del documento trasmesso. Valorizzare con: - "60591-5" per <b>Profilo sanitario sintetico/Patient Summary</b> (codice LOINC previsto nel documento "Affinity domain Italia" [R5] per questa tipologia di documenti ). - "REG-59283-2" per <b>Bilancio di salute</b> (codifica regionale) - "REG-81334-5" per <b>Piano di cura personalizzato</b> (codifica regionale)	SI
TipologiaDocumentoBasso	Valorizzare con "PDF"	SI
RiferimentoDocumento	Il campo deve contenere l'OID del set di metadati da aggiornare.	SI
Associazione	Vedi tabella dettaglio tag Associazione	SI
IdentificativoUnivocoDocumento	Impostare il valore simbolico "source"	SI
VersioneOggettoDocumento	Fare riferimento ai documenti [R2],[R3],[R4]	
DataValidazioneDocumento	Data del documento nel formato yyyyymmddHH24MMSS. È la data in cui il medico ha redatto il documento.	SI
RuoloAutore	Valorizzare con "APR"	SI
IstituzioneAutore	Valorizzare concatenando senza spazi né altri separatori il codice regione e il codice ASL. Es: se ASL = 301 impostare uguale a "010301"	SI
CodiceFiscaleAutore	Valorizzare con codice fiscale, cognome e nome del medico autore del documento, adottando il data type IHE ITI TF-3 XCN. Esempio: "PROVAX00X00X000Y^COGNOME^NOME^^^^^&2.16.840.1.113883.2.9.4.3.2&ISO"	SI

NOME CAMPO	REGOLE DI COMPILAZIONE	OBB.
	Il codice fiscale del medico deve essere uguale a quanto indicato nel tag "IdentificativoUtente".	
SpecialitaAutore	Deve essere impostato uguale a "AD_PSC130" (Medicina di Base).	SI
TelecAutore	Non valorizzare	NO
HashDoc	Non valorizzare	NO
SizeDoc	Non valorizzare	NO
AssettoOrganizzativo	Deve essere impostato uguale a "AD_PSC130" (Medicina di Base)	SI
TipoAttivitaClinica	Valorizzare con "ERP" (Erogazione Prestazione Prenotata)	SI
DataInizioPrestazione	Il tag deve essere sempre compilato con la data di redazione del documento. Deve corrispondere a Metadato.DataValidazioneDocumento	SI
DataFinePrestazione	Il tag deve essere sempre compilato con la data di redazione del documento. Deve corrispondere a Metadato.DataValidazioneDocumento.	SI
RappresentanteLegale	Codice fiscale del medico che ha prodotto il documento. Deve corrispondere con il codice fiscale del tag Metadato.CodiceFiscaleAutore	SI
RiferimentoDocPrescr	Non valorizzare	No
ConservazioneSost	Valorizzare con CONS se il documento è mantenuto negli archivi di conservazione sostitutiva, altrimenti non valorizzare.	No
DataSottomissione	Non valorizzare	No
IdentificativoSottomissione	Non valorizzare	No

**Tabella dettaglio tag Associazione:**

NOME CAMPO	REGOLE DI COMPILAZIONE	OBB.
associationType	urn:oasis:names:tc:ebxmlregrep:AssociationType:HasMember	SI
sourceObject	Impostare il valore simbolico "source"	SI
targetObject	Impostare il valore simbolico "target update"	SI
submissionSetStatus	"Original"	SI
previousVersion	"1"	SI

#### 4.1.3 Request - Comunicazione Metadati in modalità "REPLACE"

##### 4.1.3.1 Struttura XML del messaggio

La tabella sottostante riporta la struttura XML del messaggio inviato al FSE. Ogni riga mostra un tag e la relativa numerosità ovvero il numero di volte che lo stesso tag può essere ripetuto.

TAG XML	Numerosità
<soap:Envelope xmlns:soap="http://www.w3.org/2003/05/soap-envelope" xmlns:dmac="http://dmacbl.csi.it/" xmlns:tip="http://tipodaticomunicazionemetadati.xsd.fse.ini.finanze.it" xmlns:dma="http://dma.csi.it/">	1..1
<soap:Header/>	1..1
<soap:Body>	1..1
<dmac:ComunicazioneMetadatiRichiesta>	1..1
<identificativoUtente?></identificativoUtente>	1..1
<pinCode?></pinCode>	1..1
<identificativoOrganizzazione?></identificativoOrganizzazione>	1..1
<descrizioneOrganizzazione?></descrizioneOrganizzazione>	1..1
<strutturaUtente?></strutturaUtente>	1..1
<ruoloUtente?></ruoloUtente>	1..1
<contestoOperativo?></contestoOperativo>	1..1
<tipoDocumento?></tipoDocumento>	0..1
<identificativoAssistito?></identificativoAssistito>	1..1
<presalInCarico?></presalInCarico>	1..1
<tipoAttivita?></tipoAttivita>	1..1
<elencoAssistito?></elencoAssistito>	0
<metadato>	1..1
<tip:TipologiaStrutturaProdDoc?></tip:TipologiaStrutturaProdDoc>	1..1
<tip:IdentificativoOrgDoc?></tip:IdentificativoOrgDoc>	0
<tip:IdentificativoAssistito?></tip:IdentificativoAssistito>	1..1
<tip:TipoMime?></tip:TipoMime>	1..1
<tip:LivelloConfidenzialita?></tip:LivelloConfidenzialita>	1..1
<tip:RegoleAccesso?></tip:RegoleAccesso>	0..1
<tip:IdentificativoRepository?></tip:IdentificativoRepository>	0
<tip:IdentificativoDocumento?></tip:IdentificativoDocumento>	0
<tip:TipologiaDocumentoAlto?></tip:TipologiaDocumentoAlto>	1..1
<tip:TipologiaDocumentoMedio?></tip:TipologiaDocumentoMedio>	1..1
<tip:TipologiaDocumentoBasso?></tip:TipologiaDocumentoBasso>	1..1
<tip:RiferimentoDocumento?></tip:RiferimentoDocumento>	1..1
<tip:Associazione>	1..1

TAG XML	Numerosità
<tip:associationType?></tip:associationType>	1..1
<tip:sourceObject?></tip:sourceObject>	1..1
<tip:targetObject?></tip:targetObject>	1..1
<tip:submissionSetStatus?></tip:submissionSetStatus>	1..1
<tip:previousVersion?></tip:previousVersion>	0
</tip:Associazione>	1..1
<tip:IdentificativoUnivocoDocumento?></tip:IdentificativoUnivocoDocumento>	0
<tip:VersioneOggettoDocumento?></tip:VersioneOggettoDocumento>	0..1
<tip:DataValidazioneDocumento?></tip:DataValidazioneDocumento>	1..1
<tip:RuoloAutore?></tip:RuoloAutore>	1..1
<tip:IstituzioneAutore?></tip:IstituzioneAutore>	1..1
<tip:CodiceFiscaleAutore?></tip:CodiceFiscaleAutore>	1..1
<tip:SpecialitaAutore?></tip:SpecialitaAutore>	1..1
<tip:TelecAutore?></tip:TelecAutore>	0..1
<tip:HashDoc?></tip:HashDoc>	1..1
<tip:SizeDoc?></tip:SizeDoc>	1..1
<tip:AssettoOrganizzativo?></tip:AssettoOrganizzativo>	1..1
<tip:IdentificativoPaziente?></tip:IdentificativoPaziente>	0
<tip:TipoAttivitaClinica?></tip:TipoAttivitaClinica>	1..1
<tip:LinguaDocumento?></tip:LinguaDocumento>	0
<tip:DataInizioPrestazione?></tip:DataInizioPrestazione>	1..1
<tip:DataFinePrestazione?></tip:DataFinePrestazione>	1..1
<tip:RappresentanteLegale?></tip:RappresentanteLegale>	1..1
<tip:StatoDocumento?></tip:StatoDocumento>	0
<tip:RiferimentoDocPrescr?></tip:RiferimentoDocPrescr>	0..1
<tip:ConservazioneSost?></tip:ConservazioneSost>	0..1
<tip:DataSottomissione?></tip:DataSottomissione>	0..1
<tip:IdentificativoSottomissione?></tip:IdentificativoSottomissione>	0..1
</metadato>	
<documento?></documento>	1..1
<opzioneRequest?></opzioneRequest>	0
</dmac:ComunicazioneMetadatiRichiesta>	
</soap:Body>	
</soap:Envelope>	

 <b>REGIONE PIEMONTE</b>	<b>SPECIFICHE DI INTEGRAZIONE TRA CCE DEI MMG/PLS E FSE PER L'INVIO DEL PSS, BDS, PCP</b>	
---	---	---

#### 4.1.3.1 Descrizione Tag del messaggio

NOME CAMPO	REGOLE DI COMPILAZIONE	OBB.
IdentificativoUtente	Codice fiscale dell'utente che fa richiesta del servizio.	SI
pinCode	pinCode del medico inviante, crittografato.	SI
IdentificativoOrganizzazione	Valorizzare con "010" per Regione Piemonte	SI
DescrizioneOrganizzazione	Codice del fornitore della cartella clinica. La codifica deve essere richiesta a CSI-Piemonte.	SI
StrutturaUtente	Da valorizzare con "-----" (6 trattini) come da specifiche del documento [R2].	SI
RuoloUtente	Valorizzare con "APR"	SI
ContestoOperativo	Valorizzare con "TREATMENT"	SI
TipoDocumento	Non valorizzare	NO
IdentificativoAssistito	Codice fiscale dell'assistito, in chiaro.	SI
PresaInCarico	Valorizzare con "true"	SI
TipoAttivita	Valorizzare con "CREATE"	SI
Metadato	Vedi tabella dettaglio tag metadati	
Documento	Riferimento al documento trasmesso in modalità MTOM codificato BASE64	SI
OpzioneRequest	Non valorizzare	NO

#### Tabella dettaglio tag metadati:

NOME CAMPO	REGOLE DI COMPILAZIONE	OBB.
TipologiaStrutturaProdDoc	Valorizzare con "Territorio"	SI
TipoMime	Valorizzare con "application/pdf"	SI
LivelloConfidenzialita	Valorizzare con : "N" Normal – dati sanitari non contenenti dati a maggior tutela dell'anonimato. "V" Very Restricted - documenti che contengono dati sanitari fortemente confidenziali. Ricadono in questa categoria tutti i documenti contenenti dati a maggior tutela dell'anonimato (art. 5 DPCM 178/2015).	SI
RegoleAccesso	Politica di accesso associata al documenti. Se LivelloConfidenzialita = "V", compilare obbligatoriamente con "p99". Se LivelloConfidenzialita="N", il tag non deve essere valorizzato.	NO
IdentificativoRepository	Non valorizzato	No
TipologiaDocumentoAlto	Valorizzare con "SUM" (Summary)	SI

NOME CAMPO	REGOLE DI COMPILAZIONE	OBB.
TipologiaDocumentoMedio	Insieme alla TipologiaDocumentoAlto individua la tipologia del documento trasmesso. Valorizzare con: - "60591-5" per <b>Profilo sanitario sintetico/Patient Summary</b> (codice LOINC previsto nel documento "Affinity domain Italia" [R5] per questa tipologia di documenti ). - "REG-59283-2" per <b>Bilancio di salute</b> (codifica regionale) - "REG-81334-5" per <b>Piano di cura personalizzato</b> (codifica regionale)	SI
TipologiaDocumentoBasso	Valorizzare con "PDF"	SI
RiferimentoDocumento	Il campo deve contenere l'UUID del set di metadati da aggiornare (es: "urn:uuid:95abdb36-9f67-4e26-9f4e661279f7ee6a").	SI
Associazione	Vedi tabella dettaglio tag Associazione	SI
IdentificativoUnivocoDocumento	UUID simbolico, da valorizzare con lo stesso valore impostato nel tag sourceObject dell'associazione	SI
VersioneOggettoDocumento	Fare riferimento ai documenti [R2],[R3],[R4]	
DataValidazioneDocumento	Data del documento nel formato yyyyymmddHH24MMSS. È la data in cui il medico ha redatto il documento.	SI
RuoloAutore	Valorizzare con "APR"	SI
IstituzioneAutore	Valorizzare concatenando senza spazi né altri separatori il codice regione e il codice ASL. Es: se ASL = 301 impostare uguale a "010301"	SI
CodiceFiscaleAutore	Valorizzare con codice fiscale, cognome e nome del medico autore del documento, adottando il data type IHE ITI TF-3 XCN. Esempio: "PROVAX00X00X000Y^COGNOME^NOME^^^^^&2.16.840.1.113883.2.9.4.3.2&ISO"  Il codice fiscale del medico deve essere uguale a quanto indicato nel tag "IdentificativoUtente".	SI
SpecialitaAutore	Deve essere impostato uguale a "AD_PSC130" (Medicina di Base).	SI
TelecAutore	Non valorizzare	NO
HashDoc	Da valorizzare	SI
SizeDoc	Da valorizzare	SI
AssettoOrganizzativo	Deve essere impostato uguale a "AD_PSC130" (Medicina di Base)	SI
TipoAttivitaClinica	Valorizzare con "ERP" (Erogazione Prestazione Prenotata)	SI
DataInizioPrestazione	Il tag deve essere sempre compilato con la data di redazione del documento. Deve corrispondere a Metadato.DataValidazioneDocumento	SI

 <b>REGIONE PIEMONTE</b>	<b>SPECIFICHE DI INTEGRAZIONE TRA CCE DEI MMG/PLS E FSE PER L'INVIO DEL PSS, BDS, PCP</b>	
---	---	---

NOME CAMPO	REGOLE DI COMPILAZIONE	OBB.
DataFinePrestazione	Il tag deve essere sempre compilato con la data di redazione del documento. Deve corrispondere a Metadato.DataValidazioneDocumento.	SI
RappresentanteLegale	Codice fiscale del medico che ha prodotto il documento. Deve corrispondere al codice fiscale del tag Metadato.CodiceFiscaleAutore	SI
RiferimentoDocPrescr	Non valorizzare	NO
ConservazioneSost	Valorizzare con CONS se il documento è mantenuto negli archivi di conservazione sostituiva, altrimenti non valorizzare.	NO
DataSottomissione	Non valorizzare	NO
IdentificativoSottomissione	Non valorizzare	NO

**Tabella dettaglio tag Associazione:**

NOME CAMPO	REGOLE DI COMPILAZIONE	OBB.
associationType	“urn:ihe:iti:2007:AssociationType:RPLC”	SI
sourceObject	UUID simbolico, stesso contenuto di Metadato.IdentificativoUnivocoDocumento	SI
targetObject	UUID del set di metadati da associare, stesso contenuto di Metadato.RiferimentoDocumento	SI
submissionSetStatus	“Original”	SI
previousVersion	Da non valorizzare (rif [R2])	NO

**4.1.4 Response - ComunicazioneMetadati**

**4.1.4.1 Struttura XML del messaggio**

Tag XML	Numerosità
<soapenv:Envelope xmlns:soapenv="http://schemas.xmlsoap.org/soap/envelope/">	1..1
<soapenv:Body>	1..1
<a:ComunicazioneMetadatiRicevuta xmlns=" " xmlns:b=" " xmlns:a=" ">	1..1
<a:Esito>?</a:Esito>	1..1
<a:ElencoErrori>	0..1
<Errore>	1..N
<codEsito>?</codEsito>	1..1
<esito>?</esito>	1..1
<tipoErrore>?</tipoErrore>	1..1
<fonte>?</fonte>	1..1
</Errore>	
</a:ElencoErrori>	
<a:IdentificativoDocumento>?</a:IdentificativoDocumento>	0..1
</a:ComunicazioneMetadatiRicevuta>	
</soapenv:Body>	
</soapenv:Envelope>	

#### 4.1.4.1 Descrizione Tag del messaggio

Di seguito sono descritti i tag che costituiscono la parte variabile del messaggio.

Esito

Descrizione	Codice di ritorno della chiamata
Note	Può assumere i seguenti valori: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 0000 -&gt; Transazione avvenuta con successo</li> <li>• 0001 -&gt; Transazione avvenuta con successo con presenza di avvisi non bloccanti</li> <li>• 9999 -&gt; Transazione fallita, esiste almeno un errore bloccante</li> </ul>

codEsito

Descrizione	Codice dell'errore riscontrato
Note	Assume il valore "0000" (nessun errore) o il codice relativo all'errore riscontrato (es. "1059" ossia "Nessun risultato trovato").

esito

Descrizione	Descrizione dell'errore riscontrato (eventuale)
Note	Viene riportata la descrizione del messaggio di errore riscontrato (es. "Data fine prestazione obbligatoria") oppure "Operazione eseguita correttamente" nel caso in cui non siano stati riscontrati errori.

tipoErrore

Descrizione	Tipologia dell'esecuzione del servizio
Note	Può assumere i seguenti valori: <ul style="list-style-type: none"> <li>- "Success" nel caso in cui l'esecuzione sia andata a buon fine,</li> <li>- "Bloccante"</li> </ul>

fonte

Descrizione	Fonte dati
Note	

IdentificativoDocumento

Descrizione	Indica l'identificativo temporaneo del documento.
Note	Viene restituito solo in risposta ad una chiamata del servizio ComunicazioneMetadati in modalità "CREATE" o "REPLACE" e solo nel caso in cui non siano stati riscontrati errori (<Esito> = "0000").

## 4.2 CancellazioneMetadati

Il servizio “CancellazioneMetadati” permette di eliminare un documento (e i relativi metadati) precedentemente inviato dal FSE.

I messaggi di request inviati dalle CCE per il servizio di “CancellazioneMetadati” devono rispettare le regole di valorizzazione dei campi descritte nelle specifiche nazionali INI (si rimanda ai documenti [R2], [R3], [R4]) .

Inoltre devono rispettare i requisiti di congruità del messaggio di request specifici del FSE della Regione Piemonte e alcune particolarità legate alle tipologie documentali in esame (PSS, BDS e PCP) descritte di seguito.

La cancellazione del documento deve essere richiesta dal medico che ha redatto il documento stesso, in caso contrario il FSE restituisce un opportuno messaggio di errore alla CCE.

La cancellazione di un documento da parte del medico redattore può essere effettuata anche se:

- l’assistito non ha più l’assistenza in Regione Piemonte;
- l’assistito non è più in carico al medico che ha redatto il documento;
- è stato revocato il consenso alla alimentazione del fascicolo sanitario elettronico dell’assistito.

Ricevuto il messaggio di request per il servizio “CancellazioneMetadati”, il FSE controlla:

- l’identità del MMG/PLS;
- la conformità sintattica e semantica del messaggio in ingresso.

Nel caso in cui uno dei controlli sopra descritti non abbia esito positivo, il sistema restituisce un opportuno messaggio di errore alla CCE.

### 4.2.1 Request - CancellazioneMetadati

#### 4.2.1.1 Struttura XML del messaggio

Tag XML	Numerosità
<soapenv:Envelope xmlns:soapenv="http://schemas.xmlsoap.org/soap/envelope/" xmlns:can=" " xmlns:tip=" ">	1..1
<soapenv:Header/>	1..1
<soapenv:Body>	1..1
<can:CancellazioneMetadatiRichiesta>	1..1
<can:IdentificativoUtente?</can:IdentificativoUtente>	1..1
<can:pinCode?</can:pinCode>	1..1
<can:IdentificativoOrganizzazione?</can:IdentificativoOrganizzazione>	1..1
<can:DescrizioneOrganizzazione?</can:DescrizioneOrganizzazione>	1..1
<can:StrutturaUtente?</can:StrutturaUtente>	1..1
<can:RuoloUtente?</can:RuoloUtente>	1..1

Tag XML	Numerosità
<can:ContestoOperativo>?</can:ContestoOperativo>	1..1
<can:TipoDocumento>?</can:TipoDocumento>	0..1
<can:IdentificativoAssistito>?</can:IdentificativoAssistito>	1..1
<can:TipoAttivita>?</can:TipoAttivita>	0..1
<can:ElencoCFAssistito>	0..1
<tip:CFAssistito>	1..1
<tip:cf>?</tip:cf>	1..1
<tip:attivo>?</tip:attivo>	1..1
</tip:CFAssistito>	
</can:ElencoCFAssistito>	
<can:IdentificativoDocumento>?</can:IdentificativoDocumento>	1..1
</can:CancellazioneMetadatiRichiesta>	
</soapenv:Body>	
</soapenv:Envelope>	

#### 4.2.1.1 Descrizione Tag del messaggio

NOME CAMPO	REGOLE DI COMPILAZIONE	OBBL.
IdentificativoUtente	Codice fiscale utente che invia la richiesta di cancellazione	SI
pinCode	PinCode del medico inviante crittografato	SI
IdentificativoOrganizzazione	“010” per Regione Piemonte	SI
DescrizioneOrganizzazione	Codice del fornitore della cartella clinica. La codifica deve essere richiesta a CSI-Piemonte.	SI
StrutturaUtente	Da valorizzare con “-----” (6 trattini) come da specifiche del documento [R2].	SI
RuoloUtente	“APR”	SI
ContestoOperativo	“TREATMENT”	SI
TipoDocumento		NO
IdentificativoAssistito	codice fiscale in chiaro	SI
TipoAttivita		NO
ElencoCFAssistito		NO
ElencoCFAssistito.CFAssistito.cf		NO
ElencoCFAssistito.CFAssistito.attivo		NO
IdentificativoDocumento	l’UUID del set di metadati (es: “urn:uuid:95abdb36-9f67-4e26-9f4e661279f7ee6a”) oppure l’OID del documento (privo del prefisso “urn:uuid”).	SI

#### 4.2.2 Response - CancellazioneMetadati

##### 4.2.2.1 Struttura XML del messaggio

Tag XML	Numerosità
<soapenv:Envelope xmlns:soapenv="http://schemas.xmlsoap.org/soap/envelope/">	1..1
<soapenv:Body>	1..1
<a:CancellazioneMetadatiRicevuta xmlns="" xmlns:b="" xmlns:a="">	1..1
<a:Esito?></a:Esito>	1..1
<a:ElencoErrori>	0..1
<b:Errore>	1..1
<b:codEsito?></b:codEsito>	1..1
<b:esito?></b:esito>	1..1
<b:tipoErrore?></b:tipoErrore>	1..1
<b:fonte?></b:fonte>	1..1
</b:Errore>	
</a:ElencoErrori>	
</a:CancellazioneMetadatiRicevuta>	
</soapenv:Body>	
</soapenv:Envelope>	

##### 4.2.2.1 Descrizione Tag del messaggio

Di seguito sono descritti i tag che costituiscono la parte variabile del messaggio.

###### Esito

Descrizione	Codice di ritorno della chiamata
Note	Può assumere i seguenti valori: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 0000 -&gt; Transazione avvenuta con successo</li> <li>• 0001 -&gt; Transazione avvenuta con successo con presenza di avvisi non bloccanti</li> <li>• 9999 -&gt; Transazione fallita, esiste almeno un errore bloccante</li> </ul>

###### codEsito

Descrizione	Codice dell'errore riscontrato
Note	Assume il valore "0000" (nessun errore) o il codice relativo all'errore riscontrato. Nel caso in cui non esista il documento da cancellare, viene ritornato il codice "1103" ("Nessun metadato trovato da cancellare").

###### esito

Descrizione	Descrizione dell'errore riscontrato
Note	Viene riportata la descrizione del messaggio di errore riscontrato oppure "Operazione eseguita correttamente". Nel caso in cui non esista il documento da cancellare, viene

 <b>REGIONE PIEMONTE</b>	<b>SPECIFICHE DI INTEGRAZIONE TRA CCE DEI MMG/PLS E FSE PER L'INVIO DEL PSS, BDS, PCP</b>	
---	---	---

	ritornata la descrizione “Nessun metadato trovato da cancellare”.
--	---

tipoErrore

Descrizione	Tipologia dell'esecuzione del servizio
Note	Può assumere i seguenti valori: - “Success”: nel caso in cui l'esecuzione è andata a buon fine) - “Bloccante”.

fonte

Descrizione	Fonte dati
Note	

### 4.3 EsitoCaricamentoDocumento

Questo servizio deve essere invocato dopo il servizio “ComunicazioneMetadati”, richiamato a in modalità “CREATE” o “REPLACE”, per ottenere l’esito del caricamento del documento all’interno del FSE e per ricevere l’identificativo univoco del documento (OID).

Il servizio “EsitoCaricamentoDocumento” deve essere invocato passando come parametro l’identificativo temporaneo del documento restituito nel messaggio di response del servizio “ComunicazioneMetadati”.

NB: la CCE deve verificare il valore del tag StatoElaborazione contenuto nella response del servizio “EsitoCaricamentoDocumento”. Nel caso in cui contenga:

- “**ELAB**” significa che non è stato ancora rilasciato un OID definitivo: questo servizio deve quindi essere nuovamente invocato;
- “**OK**” significa che è stato rilasciato un OID definitivo e il suo valore è contenuto nel tag IdentificativoDocumento (es. 2.16.840.1.113883.2.9.2.180.4.4^150097).

I messaggi di request inviati dalle CCE per il servizio di “EsitoCaricamentoDocumento” devono rispettare le regole di valorizzazione dei campi descritte nelle specifiche nazionali INI (si rimanda ai documenti [R2], [R3], [R4]).

Inoltre, devono rispettare i requisiti di congruità del messaggio di request specifici del FSE della Regione Piemonte e alcune particolarità legate alle tipologie documentali in esame (PSS, BDS e PCP) descritte di seguito.

Ricevuto il messaggio di request per il servizio “EsitoCaricamentoDocumento”, il FSE controlla:

- l’identità del MMG/PLS;
- che il medico che ha invocato il servizio sia il titolare del documento;
- la conformità sintattica e semantica del messaggio in ingresso.

Nel caso in cui uno dei controlli sopra descritti non abbia esito positivo, il sistema restituisce un opportuno messaggio di errore alla CCE.

#### 4.3.1 Request - EsitoCaricamentoDocumento

##### 4.3.1.1 Struttura xml del messaggio

Tag XML	Numerosità
<soapenv:Envelope xmlns:soapenv="http://schemas.xmlsoap.org/soap/envelope/" xmlns:esit=" ">	1..1
<soapenv:Body>	1..1
<esit:EsitoCaricamentoDocumentoRichiesta>	1..1
<esit:IdentificativoUtente?></esit:IdentificativoUtente>	1..1
<esit:pinCode?></esit:pinCode>	1..1
<esit:IdentificativoOrganizzazione?></esit:IdentificativoOrganizzazione>	1..1

Tag XML	Numerosità
<esit:StrutturaUtente?></esit:StrutturaUtente>	1..1
<esit:RuoloUtente?></esit:RuoloUtente>	1..1
<esit:IdentificativiTemporaneiDocumenti?> </esit:IdentificativiTemporaneiDocumenti>	1..1
<esit:DataRicercaDA?></esit:DataRicercaDA>	1..1
<esit:DataRicercaA?></esit:DataRicercaA>	1..1
</esit:EsitoCaricamentoDocumentoRichiesta>	
</soapenv:Body>	
</soapenv:Envelope>	

#### 4.3.1.2 Descrizione Tag del messaggio

NOME CAMPO	REGOLE DI COMPILAZIONE	OBBL.
IdentificativoUtente	Codice fiscale utente che effettua la richiesta	SI
pinCode	pinCode del medico inviante crittografato	SI
IdentificativoOrganizzazione	“010” per Regione Piemonte	SI
StrutturaUtente	Da valorizzare con “-----” (6 trattini) come da specifiche del documento [R2].	SI
RuoloUtente	“APR”	SI
IdentificativiTemporaneiDocumenti	Deve contenere il codice temporaneo restituito nella response della ComunicazioneMetadati in modalità “CREATE” o “REPLACE” (es. “TEMP 180 213367”).	SI
DataRicercaDA	Data iniziale di ricerca nel formato yyyyymmddHH24MMSS.	SI
DataRicercaA	Data finale di ricerca nel formato yyyyymmddHH24MMSS. Non deve essere precedente a quanto indicato nel tag <DataRicercaDA>.	SI

#### 4.3.2 Response - EsitoCaricamentoDocumento

##### 4.3.2.1 Struttura XML del messaggio

Tag XML	Numerosità
<soapenv:Envelope xmlns:soapenv="http://schemas.xmlsoap.org/soap/envelope/">	1..1

Tag XML	Numerosità
<soapenv:Body>	1..1
<a:EsitoCaricamentoDocumentoRicevuta xmlns=" " xmlns:b=" " xmlns:a=" ">	1..1
<a:Esito>?</a:Esito>	1..1
<a:EsitoCaricamentoDocumento>	0..1
<IdentificativoTemporaneoDocumento?> </IdentificativoTemporaneoDocumento>	1..1
<StatoElaborazione?></StatoElaborazione>	1..1
<IdentificativoDocumento?></IdentificativoDocumento>	0..1
<MotivazioneScarto?></MotivazioneScarto>	0..1
</a:EsitoCaricamentoDocumento>	
<a:ElencoErrori>	1..1
<Errore>	1..N
<codEsito?></codEsito>	1..1
<esito?></esito>	1..1
<tipoErrore?></tipoErrore>	1..1
<fonte?></fonte>	1..1
</Errore>	
</a:ElencoErrori>	
</a:EsitoCaricamentoDocumentoRicevuta>	
</soapenv:Body>	
</soapenv:Envelope>	

#### 4.3.2.2 Descrizione Tag del messaggio

Di seguito sono descritti i tag che costituiscono la parte variabile del messaggio.

Esito

Descrizione	Codice di ritorno della chiamata
Note	Può assumere i seguenti valori: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 0000 -&gt; Transazione avvenuta con successo</li> <li>• 0001 -&gt; Transazione avvenuta con successo con presenza di avvisi non bloccanti</li> <li>• 9999 -&gt; Transazione fallita, esiste almeno un errore bloccante</li> </ul>

IdentificativoTemporaneoDocumento

Descrizione	Identificativo temporaneo ricercato
Note	

statoElaborazione

Descrizione	Indica lo stato di elaborazione del documento
Note	Può assumere i seguenti valori:

 <b>REGIONE PIEMONTE</b>	<b>SPECIFICHE DI INTEGRAZIONE TRA CCE DEI MMG/PLS E FSE PER L'INVIO DEL PSS, BDS, PCP</b>	
---	---	---

	OK -> File senza errori accettato correttamente KO -> File scartato ELAB -> File in corso di elaborazione
--	---

#### IdentificativoDocumento

Descrizione	OID definitivo del documento
Note	Valorizzato se statoElaborazione = "OK"

#### MotivazioneScarto

Descrizione	Indica la motivazione dello scarto nell'elaborazione del documento
Note	Valorizzato se statoElaborazione = "KO"

#### codEsito

Descrizione	Codice dell'errore riscontrato
Note	Assume il valore "0000" (nessun errore) o il codice relativo all'errore riscontrato (es. "1059" ossia "Nessun risultato trovato").

#### esito

Descrizione	Descrizione dell'errore riscontrato
Note	Viene riportata la descrizione del messaggio di errore riscontrato (es. "Nessun risultato trovato") oppure "Operazione eseguita correttamente" nel caso in cui non siano stati riscontrati errori.

#### tipoErrore

Descrizione	Tipologia dell'esecuzione del servizio
Note	Assume il valore "Success" (nel caso in cui l'esecuzione è andata a buon fine), "Info" o "Bloccante".

#### fonte

Descrizione	Fonte dati
Note	

#### 4.4 RicercaDocumenti

Questo servizio permette di ricercare un documento all'interno del FSE della Regione Piemonte al fine di ottenere l'identificativo UUID del documento.

I messaggi di request inviati dalle CCE per il servizio di "RicercaDocumenti" devono rispettare le regole di valorizzazione dei campi descritte nelle specifiche nazionali INI (si rimanda ai documenti [R2], [R3], [R4]).

Inoltre, devono rispettare i requisiti di congruità del messaggio di request specifici del FSE della Regione Piemonte e alcune particolarità legate alle tipologie documentali in esame (PSS, BDS e PCP) descritte di seguito.

Ricevuto il messaggio, il FSE verifica:

- l'identità del MMG/PLS;
- che il medico che ha invocato il servizio sia il titolare del documento ricercato;
- la conformità sintattica e semantica del messaggio in ingresso.

Nel caso in cui uno dei controlli sopra descritti non abbia esito positivo, il sistema restituisce un opportuno messaggio di errore alla CCE.

#### 4.4.1 Request - RicercaDocumenti

##### 4.4.1.1 Struttura xml del messaggio:

Tag XML	Numerosità
<soapenv:Envelope xmlns:soapenv="http://schemas.xmlsoap.org/soap/envelope/" xmlns:ric=" " xmlns:tip=" ">	1..1
<soapenv:Body>	1..1
<ric:RicercaDocumentiRichiesta>	1..1
<ric:IdentificativoUtente?></ric:IdentificativoUtente>	1..1
<ric:pinCode?></ric:pinCode>	1..1
<ric:IdentificativoOrganizzazione?></ric:IdentificativoOrganizzazione>	1..1
<ric:DescrizioneOrganizzazione?></ric:DescrizioneOrganizzazione>	1..1
<ric:StrutturaUtente?></ric:StrutturaUtente>	1..1
<ric:RuoloUtente?></ric:RuoloUtente>	1..1
<ric:ContestoOperativo?></ric:ContestoOperativo>	1..1
<ric:TipoDocumento?></ric:TipoDocumento>	0..1
<ric:IdentificativoAssistito?></ric:IdentificativoAssistito>	1..1
<ric:PresainCarico?></ric:PresainCarico>	1..1
<ric:TipoAttivita?></ric:TipoAttivita>	0..1
<ric:ElencoCFAssistito?></ric:ElencoCFAssistito>	0..1

Tag XML	Numerosità
<ric:IdentificativoAssistitoDoc>?</ric:IdentificativoAssistitoDoc>	0..1
<ric:StatoDocumento>?</ric:StatoDocumento>	0..1
<ric:TipologiaDocumento>?</ric:TipologiaDocumento>	0..1
<ric:DataRicercaDA>?</ric:DataRicercaDA>	0..1
<ric:DataRicercaA>?</ric:DataRicercaA>	0..1
<ric:IdentificativoDocumento>?</ric:IdentificativoDocumento>	1..1
<ric:OpzioniRisposta>?</ric:OpzioniRisposta>	1..1
<ric:OpzioniRequest>?</ric:OpzioniRequest>	0..N
</ric:RicercaDocumentiRichiesta>	
</soapenv:Body>	
</soapenv:Envelope>	

#### 4.4.1.2 Descrizione Tag del messaggio

NOME CAMPO	REGOLE DI COMPILAZIONE	OBBL
IdentificativoUtente	Codice fiscale utente	SI
pinCode	PinCode del medico inviante crittografato	SI
IdentificativoOrganizzazione	“010” per Regione Piemonte	SI
DescrizioneOrganizzazione	Codice del fornitore della cartella clinica. La codifica deve essere richiesta a CSI-Piemonte.	SI
StrutturaUtente	Da valorizzare con “-----” (6 trattini) come da specifiche del documento [R2] e [R4].	SI
RuoloUtente	“APR”	SI
ContestoOperativo	“TREATMENT”	SI
TipoDocumento		NO
IdentificativoAssistito	Codice fiscale assistito in chiaro	SI
PresainCarico	“True”	SI
TipoAttivita		NO
ElencoCFAssistito		NO
IdentificativoAssistitoDoc		NO
StatoDocumento		NO
TipologiaDocumento		NO
DataRicercaDA		NO
DataRicercaA		NO
IdentificativoDocumento	Identificativo OID del documento da ricercare	SI
OpzioniRisposta	= “ObjectRef”	SI
OpzioniRequest		NO

#### 4.4.2 Response - RicercaDocumenti

##### 4.4.2.1 Struttura XML del messaggio

Tag XML	Numerosità
<soapenv:Envelope xmlns:soapenv="http://schemas.xmlsoap.org/soap/envelope/">	1..1

Tag XML	Numerosità
<soapenv:Body>	1..1
<a:RicercaDocumentiRicevuta xmlns=" " xmlns:b=" " xmlns:a=" ">	1..1
<a:Esito>?</a:Esito>	1..1
<a:Metadato>	0..1
<IdentificativoUnivocoDocumento>?</IdentificativoUnivocoDocumento>	0..1
</a:Metadato>	
<a:ElencoErrori>	0..1
<Errore>	1..N
<codEsito>?</codEsito>	1..1
<esito>?</esito>	1..1
<tipoErrore>?</tipoErrore>	1..1
<fonte>?</fonte>	1..1
</Errore>	
</a:ElencoErrori>	
</a:RicercaDocumentiRicevuta>	
</soapenv:Body>	
</soapenv:Envelope>	

#### 4.4.2.2 Descrizione Tag del messaggio

Di seguito sono descritti i tag che costituiscono la parte variabile del messaggio.

##### Esito

Descrizione	Codice di ritorno della chiamata
Note	Può assumere i seguenti valori: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 0000 -&gt; Transazione avvenuta con successo</li> <li>• 0001 -&gt; Transazione avvenuta con successo con presenza di avvisi non bloccanti</li> <li>• 9999 -&gt; Transazione fallita, esiste almeno un errore bloccante</li> </ul>

##### IdentificativoUnivocoDocumento

Descrizione	Identificativo UIID relativo all'OID ricercato.
Note	E' presente solo nel caso in cui la transazione sia andata a buon fine (<Esito>=0000).

##### codEsito

Descrizione	Codice dell'errore riscontrato
Note	Assume il valore "0000" (nessun errore) o il codice relativo all'errore riscontrato (es. "1059" ossia "Nessun risultato trovato").

##### esito

Descrizione	Descrizione dell'errore riscontrato
Note	Viene riportata la descrizione del messaggio di errore riscontrato (es. "Nessun risultato

	trovato”) oppure “Operazione eseguita correttamente” nel caso in cui non siano stati riscontrati errori.
--	--

tipoErrore

Descrizione	Tipologia dell’esecuzione del servizio
Note	Assume il valore “Success“ (nel caso in cui l’esecuzione è andata a buon fine), “Info” (nel caso di un warning ad es “Nessun risultato trovato”) o "Bloccante".

fonte

Descrizione	Fonte dati
Note	