

UM2020 versione 1.10.0 del 08/10/2021

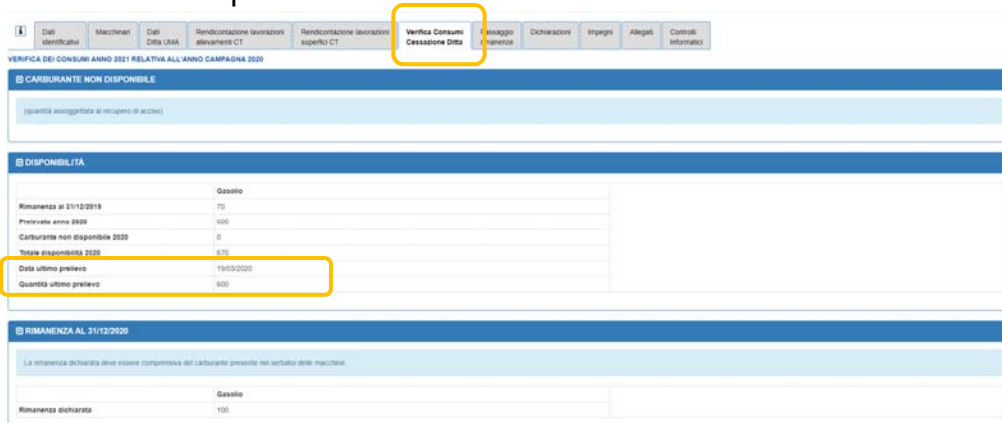
N.	Sezione	Descrizione
1.	Cessazione ditta	<p>Attivata la possibilità di presentare una nuova tipologia di domanda “Domanda Cessazione Ditta UMA” finalizzata alla cessazione della ditta UMA e all’eventuale passaggio di rimanenza ad una nuova azienda già costituita.</p> <p>La domanda può essere presentata dall’operatore CAA delegato dall’azienda oppure dall’azienda stessa. Per la campagna 2021, l’istruttoria di tale istanza è riservata alla Pubblica Amministrazione. A tal fine è stato implementato un apposito vincolo che inibisce l’apertura dell’oggetto di istruttoria da parte degli operatori CAA.</p> <p>La domanda di cessazione è composta dai seguenti quadri:</p> <ul style="list-style-type: none"> • dati identificativi: classico quadro riepilogativo dei dati Anagrafici desunti dal fascicolo aziendale • macchinari: classico quadro riepilogativo dei macchinari presenti nel fascicolo aziendale • dati ditta UMA: riepilogo dei dati specifici della ditta. Il quadro è stato evoluto al fine di aggiungere: <ul style="list-style-type: none"> ○ Data cessazione richiesta: da imputare da parte dell’operatore prima della trasmissione dell’istanza ○ Data cessazione effettiva: è la data effettiva della cessazione che viene valorizzata dal sistema in fase di approvazione con esito positivo della Verifica della domanda di Cessazione. ○ Data cessazione fascicolo: campo in sola consultazione e riporta l’eventuale data di cessazione del fascicolo aziendale • Rendicontazione allevamenti CT: per le aziende che svolgono attività di conto terzi sarà necessario rendicontare le eventuali lavorazioni zootecniche effettuate a fronte dell’ultima assegnazione ricevuta. Si precisa che l’ultima assegnazione potrà essere quella dell’anno in corso (2021) laddove l’azienda abbia ricevuto almeno un’assegnazione in acconto nell’anno corrente oppure l’anno dell’ultima assegnazione ricevuta. La modalità di rendicontazione è la medesima già utilizzata per la verifica dei consumi 2020. • Rendicontazione superfici CT: per le aziende che svolgono attività di conto terzi sarà necessario rendicontare le

eventuali lavorazioni a superficie effettuate a fronte dell'ultima assegnazione ricevuta. Si precisa che l'ultima assegnazione potrà essere quella dell'anno in corso (2021) laddove l'azienda abbia ricevuto almeno un'assegnazione in acconto nell'anno corrente oppure l'anno dell'ultima assegnazione ricevuta. La modalità di rendicontazione è la medesima già utilizzata per la verifica dei consumi 2020.

Le lavorazioni proposte saranno quelle previste per il conto terzi per la campagna 2021.

- **Verifica dei consumi Cessazione ditta UMA:** nuovo quadro specifico per la verifica dei consumi. Il consumato conto terzi deriva dalla rendicontazione delle lavorazioni a superficie e zootecniche dichiarate nei quadri precedenti. Rispetto al classico quadro di verifica dei consumi, nella sezione “Disponibilità” sono state aggiunte le seguenti informazioni:
 - Data ultimo prelievo
 - Quantità ultimo prelievo

Si precisa che la modifica della sezione “Disponibilità” è stata effettuata per tutte le tipologie di quadri di verifica dei consumi e non solo per la cessazione.



VERIFICA DEI CONSUMI ANNO 2021 RELATIVA ALL'ANNO CAMPAGNA 2020

VERIFICA CONSUMI CESSAZIONE DITTA

CARBURANTE NON DISPONIBILE

Quantità assegnata al recupero di accise

DISPONIBILITÀ

	Gasolio
Rimanenza al 31/12/2019	70
Prelievi anno 2020	100
Carburante non disponibile 2020	0
Totale disponibilità 2020	170
Data ultimo prelievo	19/03/2020
Quantità ultimo prelievo	100

RIMANENZA AL 31/12/2020

La rimanenza dichiarata deve essere composta dal carburante presente nei serbatoi delle macchine.

	Gasolio
Rimanenza dichiarata	100

- **Passaggio rimanenze:** nuovo quadro che permette di dichiarare il trasferimento delle rimanenze. Il sistema permetterà di:
 - Indicare il **trasferimento delle rimanenze ad un'azienda agricola:** in questo caso l'azienda dovrà avere un fascicolo attivo all'interno dell'Anagrafe Agricola del Piemonte ed avere una ditta uma attiva. Rispetto alla vecchia procedura, non saranno pertanto più permessi trasferimenti ad aziende ancora da costituire.
 - Indicare il **trasferimento delle rimanenze ad un deposito di carburante:** il deposito dovrà essere censito all'interno

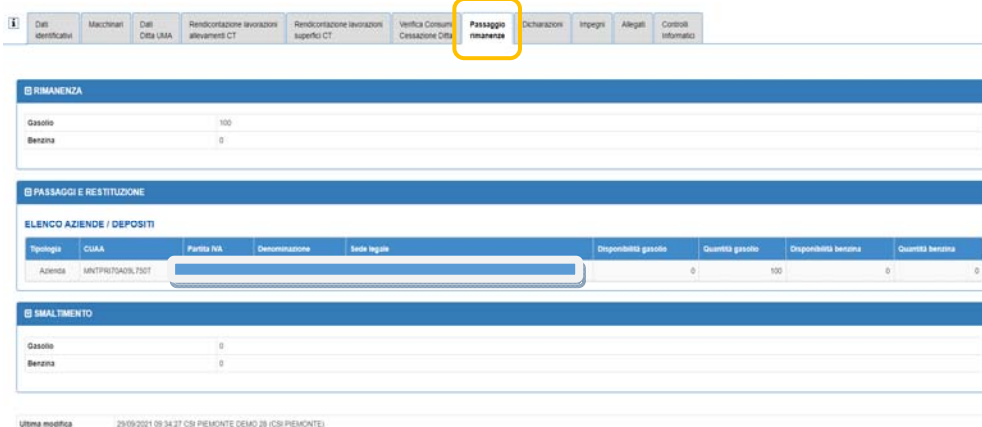
dell'Anagrafe Agricola. Si precisa che tutti i depositi che registrano dei prelievi sul procedimento UMA2020 sono già censiti all'interno dell'Anagrafe Agricola del Piemonte.

- Indicare che la **rimanenza viene smaltita**: in tal caso non sarà necessario indicare gli estremi del deposito di smaltimento

A seconda della scelta il sistema richiederà di inserire gli estremi dell'azienda / deposito con possibilità di ricerca all'interno dell'Anagrafe agricola (per i primi due punti), il quantitativo di gasolio e benzina trasferito.

Il sistema controllerà che la quantità trasferita sia minore od uguale alla rimanenza dichiarata nel quadro di verifica dei consumi.

In caso di trasferimento ad azienda agricola il sistema controllerà la capienza della disponibilità dell'azienda ricevente. Tale disponibilità è visibile nella sezione "Passaggi e restituzione". Non saranno previsti passaggi di rimanenze ad aziende prive di disponibilità di ricezione.



- **Dichiarazioni**: classico quadro che riporta le dichiarazioni da sottoscrivere. Si evidenzia l'aggiunta di una nuova dichiarazione che dovrà essere spuntata laddove l'azienda cessi per un subentro.
- **Impegni** classico quadro che riporta gli impegni da sottoscrivere.
- **Allegati**: classico quadro che permette l'inserimento degli allegati all'istanza. Per questa tipologia di pratica saranno previsti inoltre:
 - Ricevuta di pagamento delle accise (obbligatoria per lo smaltimento e per chi ha rimanenza e non lo dichiara come passato ad alcun soggetto).
 - Documento di smaltimento (obbligatorio per lo smaltimento)

	<ul style="list-style-type: none"> ○ DAS di rientro del distributore (obbligatoria per lo smaltimento e per chi ha rimanenza e non lo dichiara come passato ad alcun soggetto). ○ Rendicontazione lavorazioni CT ● Controlli informatici: quadro dedicato ai controlli formali e di merito per la verifica di dati immessi. <p>Tutti i quadri saranno visibili e modificabili anche nell'oggetto di verifica dell'istanza.</p> <p>Prima di procedere con la trasmissione dell'istanza sarà necessario effettuare la stampa della stessa e procedere alla sua sottoscrizione da parte del beneficiario. A tal fine è stato realizzato un nuovo modello di stampa specifico.</p> <p>Alla trasmissione dell'istanza:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Il sistema invierà una PEC al beneficiario (ricevuta di trasmissione). ● Creerà dei buoni con numerazione 999 nello stato <i>In corso di trasferimento</i> sull'azienda oggetto di cessazione. ● Nel caso di trasferimento di rimanenze ad azienda agricola, il sistema effettuerà il blocco dei buoni e di conseguenza dei prelievi dell'azienda ricevente. La stessa non potrà più prelevare fino a quando non sarà concluso l'accertamento della nuova domanda di acquisizione carburante. I buoni dell'azienda ricevente passeranno nello stato Bloccato per trasferimento
<p>2. Domanda di acquisizione carburante</p>	<p>Attivata la possibilità di presentare una nuova tipologia di domanda "Domanda Acquisizione carburante" finalizzata all'acquisizione delle rimanenze trasferite da parte di un'azienda che ha cessato la ditta UMA (azienda che ha presentato una domanda di cessazione indicando il trasferimento delle rimanenze).</p> <p>La domanda può essere presentata dall'operatore CAA delegato dall'azienda oppure dall'azienda stessa.</p> <p>La domanda potrà essere presentata solo dalle aziende destinatarie di una rimanenza. A tal fine è stato implementato un apposito vincolo che impedisce la creazione di un oggetto di tipo istanza per le aziende che non risultano destinatarie di cessazioni di carburante.</p> <p>La verifica di tale istanza sarà effettuata esclusivamente dagli operatori CAA (laddove l'istanza è stata presentata dagli stessi) e dalla PA laddove la domanda sia stata presentata dall'azienda in autonomia.</p>

La domanda di acquisizione è composta dai seguenti quadri:

- **dati identificativi**: classico quadro riepilogativo dei dati Anagrafici desunti dal fascicolo aziendale
- **acquisizione carburante**: nuovo quadro in sola consultazione che riepiloga i dati dell'azienda cedente e il quantitativo gasolio/benzina trasferito



- **Dichiarazioni**: classico quadro che riporta le dichiarazioni da sottoscrivere.
- **Impegni** classico quadro che riporta gli impegni da sottoscrivere.
- **Allegati**: classico quadro che permette l'inserimento degli allegati all'istanza.

Prima di procedere con la trasmissione dell'istanza sarà necessario effettuare la **stampa** della stessa e procedere alla sua sottoscrizione da parte del beneficiario. A tal fine è stato realizzato un nuovo modello di stampa specifico.

Alla trasmissione dell'istanza:


- Il sistema invierà una PEC al beneficiario (ricevuta di trasmissione).

Alla conclusione della verifica dell'istanza il sistema:

- Creerà dei buoni con numerazione 999 nello stato Trasferito sull'azienda oggetto di acquisizione. Il quantitativo del buono 999 emesso sarà pari al quantitativo acquisito. Verrà emesso un nuovo buono per l'eventuale parte ancora disponibile del buono che possedeva l'azienda che acquisisce prima dell'acquisizione. Il quantitativo del buono sarà pari alla disponibilità (q.ta buono – prelevato) - quantità del buono 999 acquisito.

3. Lavorazioni superfici CP

Aggiunta, nell'elenco degli appezzamenti di uso del suolo, la visualizzazione del comune di ubicazione dell'appezzamento in aggiunta al numero dello stesso.

				DISTRIBUZIONE/II
			<input type="checkbox"/>	<p>CASTAGNETO</p> <p>Appezamento n.75466185</p> <p>Comune: ROBILANTE(CN)</p> <p>Occ. Suolo: [492] CASTAGNO</p> <p>Destinazione: [005] DA MENSA</p> <p>Uso: [000] -</p> <p>Qualità: [000] -</p> <p>Varietà: [000] -</p> <p>Superficie totale fascicolo (ha): 0,1901</p>
				DISTRIBUZIONE/II
Quadro Lavorazioni a superficie CT				
4.	Creazione istanza	Modificato il sistema in fase di creazione istanza al fine di permettere la creazione delle stesse anche in caso di aziende con appezzamenti composti da un elevato numero di particelle (due casi segnalati con problema su appezzamenti a RISO)		
5.	Calcolo massimo assegnabile	Modificato il calcolo di definizione massimo assegnabile al fine di: <ul style="list-style-type: none"> • conteggiare il LIMITE RACCOLTA e il LIMITE ESSICCAZIONE sempre (se presente la lavorazione / macchinario) • Prevedere la corretta decurtazione laddove viene indicata la presenza di una fonte energetica alternativa. 		
6.	Gestione debito	Risolto il problema che si verifica in fase di generazione di un debito, dove in taluni casi attribuiva tale valore come assegnato conto terzi invece di attribuirlo come assegnato conto proprio.		
7.	Modello 26	Si evidenzia che è stato risolto il problema di duplicazione di superfici relative ai PRATI irrigui / non irrigui sulla stampa del modello 26		
8.	Supplemento straordinario	Modificato il quadro di gestione lavorazioni straordinarie al fine di gestire correttamente le lavorazioni ad ORE		
9.	Generazione buono	Modificato il processo di emissione del buono al fine di risolvere il problema che impediva l'emissione del buono benzina in fase di saldo, quando in fase di acconto era stato concesso solo gasolio.		

10. Macchinari	Evoluzione del quadro Macchinari al fine di visualizzare anche il tipo di alimentazione delle macchine Quadro Macchinari
11. Visualizzatore XML	Modificata la funzionalità di visualizzazione delle fatture XML al fine di prevedere la visualizzazione delle stesse anche in presenza di alcuni caratteri speciali.
12. Tabelle di configurazione	Aggiunta la trascodifica tra coltura Anagrafe e coltura UMA per alcune varietà di RISO.
13. Prospetto prelievi	Corretto il valore della quantità assegnata nella sezione Riepilogo del Prospetto prelievi