

ruparpiemonte

SMAIL

Manuale d'uso -

Questionario informatizzazione



SOMMARIO

1	QUESTIONARIO DI INFORMATIZZAZIONE	3
2	QUESTIONARIO SULLO STATO DI INFORMATIZZAZIONE DELLA NORMATIVA DI AGEVOLAZIONE (O PROVVEDIMENTO)	4

1 QUESTIONARIO DI INFORMATIZZAZIONE

La funzione è disponibile sia su RupaPiemonte, sia su SistemaPiemonte.

Lo scopo è consentire la compilazione dei questionari dello stato di informatizzazione delle norme trattate, memorizzando i dati in formato elettronico.

I questionari inseriti possono essere ricercati per:

- norma;
- codice del progetto;
- stato (validato o non validato);

e stampati.

La funzione è rivolta ai seguenti utenti.

1. Referenti di Normativa (utenti delle Direzioni Regionali):

- per la compilazione del frontespizio del questionario inerente ai dati che identificano la normativa;
- per la compilazione diretta delle restanti componenti del questionario nel caso in cui la normativa sia gestita all'interno dell'Ente di appartenenza senza un supporto informatizzato;
- per il controllo e la “presa visione” della compilazione delle restanti componenti nel caso in cui queste siano compilate da Enti gestori esterni a cui è delegata la gestione amministrativa della normativa, o dall'Ente gestore del sistema informativo nato a supporto della gestione della normativa (ad esempio dal referente di progetto interno al CSI-Piemonte per i sistemi del SIRE).

2. Enti Gestori esterni all'Ente al quale appartiene il Referente della Normativa:

- per la compilazione delle parti del questionario per le quali è delegata la gestione amministrativa della normativa.

3. Referente degli Adempimenti:

- per la presa visione degli estremi dei questionari compilati di volta in volta con la possibilità di controllare: stato di compilazione, utente che ha effettuato la compilazione e data di redazione e validazione;
- per l'acquisizione delle normative derivanti dai questionari compilati affinché sia possibile valutarne la richiesta del codice identificato al MAP per l'eventuale inserimento nella banca dati regionali e la successiva gestione amministrativa delle informazioni relative.

I dati censiti dal questionario sono riportati in Appendice: “Questionario sullo stato di informatizzazione della normativa di agevolazione (o provvedimento)”.

2 QUESTIONARIO SULLO STATO DI INFORMATIZZAZIONE DELLA NORMATIVA DI AGEVOLAZIONE (O PROVVEDIMENTO)

Nota: la prima pagina del questionario (contrassegnata BDA-MAP) verrà trasmessa al MAP dalla Regione Piemonte. Le pagine successive (contrassegnate REGIONE PIEMONTE) rimangono alla Regione Piemonte.

Soggetto Gestore

Norme di incentivazione

1.1 Specificare il tipo di archiviazione/gestione correttamente adottato per le singole richieste di agevolazione/progetti di investimento (con dettaglio sulle specifiche fasi):

	Cartacea	Informatizzato su DB	Misto (cartaceo + DB)	Scansione ottica
Presentazione domanda	compl. o parz. o	compl. o parz. o	compl. o parz. o	compl. o parz. o
Istruttoria	compl. o parz. o	compl. o parz. o	compl. o parz. o	compl. o parz. o
Concessione agevolazione	compl. o parz. o	compl. o parz. o	compl. o parz. o	compl. o parz. o
Erogazione agevolazione	compl. o parz. o	compl. o parz. o	compl. o parz. o	compl. o parz. o
Rendicontazione	compl. o parz. o	compl. o parz. o	compl. o parz. o	compl. o parz. o

1.2 In caso di informatizzazione della norma (anche parziale, purché corrente) specificare:

Tipologia HW

- PC
- CLIENT/SERVER
- MINI
- MAINFRAME
- Altro (specificare)
-

Sistema Operativo

- WINDOWS ver.
- UNIX ver.
- LINUX
- MACHINTOSH
- Altro (specificare)
-

DBMS utilizzati

- MS ACCESS ver.
- MS SQL Server ver.
- Oracle ver.
- Informix ver.
- DB2
- DB3
- Altro (specificare)
-

1.3 Sono previste evoluzioni sul piano dell'informatizzazione della norma con rilascio in esercizio di nuovi applicativi e/o significative evoluzioni dei preesistenti in un orizzonte temporale di 3-6 mesi?

- NO SI (specificare sinteticamente obiettivi ed innovazioni dell'evoluzione)

.....

1.4 In caso di informatizzazione su DB della norma (anche parziale, purché corrente) indicare quali dei seguenti dati risultano correttamente gestiti su DB evidenziandone nel contempo l'eventuale obbligatorietà del dato:

N°. Identif. Progetto	SI o	obbligat. o	Stato del progetto	SI o	obbligat. o
rag.soc/id Richiedente	SI o	obbligat. o	Tipologia di spesa	SI o	obbligat. o
forma giurid. Richiedente	SI o	obbligat. o	Natura agevolazione	SI o	obbligat. o
Codice Fiscale	SI o	obbligat. o	Importo richiesto	SI o	obbligat. o
Sede legale	SI o	obbligat. o	Data delibera	SI o	obbligat. o
CAP sede legale	SI o	obbligat. o	Importo concesso	SI o	obbligat. o
Data presentaz. domanda	SI o	obbligat. o	Data revoca	SI o	obbligat. o

Comune ubicaz. progetto SI o obbligat. o Data erogazione SI o obbligat. o
CAP ubicazione progetto SI o obbligat. o Importo erogato SI o obbligat. o

1.5 Consistenza orientativa attuale della sezione del vs. DB relativo alla norma:

Numero progetti archiviati Dimensione DB (in Mbyte)

1.6 Nell'ipotesi di condivisione di parte del contenuto del vs. DB (ai fini di un monitoraggio centralizzato delle posizioni a rischio di cumulo) mediante la predisposizione di file di scambio in formato TXT, ritenete che la vs. struttura sia in grado di rendere disponibile, nei previsti formati, la prima tranche di dati in:

2 settimane 1 mese 2 mesi 3 mesi oltre 3 mesi

ALTRE INFORMAZIONI

1.7 Modalità di tenuta dati: Sistema informativo SIRE Sistema informativo esterno Excel Su carta
 Altro (specificare): _____

1.8 Soggetto Erogatore

1.9 Specificare il tempo necessario per la fornitura dei dati alla regione Piemonte secondo il tracciato prestabilito:

1 mese 2 mesi 3 mesi altro (specificare): _____

1.10 Specificare la frequenza di presentazione della domanda di contributo:

1 volta all'anno 2 volte all'anno 3 volte all'anno altro

1.11 Specificare gli Atti amministrativi in attuazione alla normativa di incentivazione e, se sono bandi, a quale categoria di aiuto appartengono e lo stato di avanzamento procedurale:

n. _____ del ____/____/____ bando o Reg.(CE) 68/01 o Reg.(CE) 69/01 o Reg.(CE) 70/01 o
progetti di agevolazione n. di cui concessi n. atto amministrativo concessione n. _____ del ____/____/____
di cui revocati n. di cui erogati n. voci di spesa (num. medio) Rendiconto concluso: NO SI

n. _____ del ____/____/____ bando o Reg.(CE) 68/01 o Reg.(CE) 69/01 o Reg.(CE) 70/01 o
progetti di agevolazione n. di cui concessi n. atto amministrativo concessione n. _____ del ____/____/____
di cui revocati n. di cui erogati n. voci di spesa (num. medio) Rendiconto concluso: NO SI

n. _____ del ____/____/____ bando o Reg.(CE) 68/01 o Reg.(CE) 69/01 o Reg.(CE) 70/01 o
progetti di agevolazione n. di cui concessi n. atto amministrativo concessione n. _____ del ____/____/____
di cui revocati n. di cui erogati n. voci di spesa (num. medio) Rendiconto concluso: NO SI

1.12 Rilevare, nelle pagine seguenti, i dati analitici della normativa specificando eventuali gestioni differenti tra le diverse attuazioni:

a) Dominio progetti in regime de minimis tutti una parte; specificare quale
I progetti de minimis sono riconoscibili: NO SI

b) Tipo beneficiari

c) Note

d) Descrivere sinteticamente, nel contesto, il significato del progetto di agevolazione che costituisce la chiave di legame tra tutti i dati (in quanto tale è un dato obbligatorio, ovvero sempre presente):

Campo del tracciato	Tipo	Lun	Note
Numero identificativo del progetto	Testo	20	

INTERVISTATO: COGNOME _____ NOME _____

DATA DI COMPILAZIONE: ____/____/____

Anagrafica del beneficiario

Pos	Campo	Tipo	Lun	Obb ¹	Esiste ²	Codifica	Note
3	Ragione sociale/cognome e nome del richiedente	Testo	150	SI	o Si o Obb o No o Solo su carta		
4	Forma giuridica del richiedente	Testo	5		o Si o Obb o No o Solo su carta	oSi o No	
5	Codice fiscale	Testo	16	SI	o Si o Obb o No o Solo su carta		
6	Cap sede legale	Testo	5		o Si o Obb o No o Solo su carta		
7	Codice Comune sede legale	Testo	6		o Si o Obb o No o Solo su carta	oSi o No	
8	Comune sede legale	Testo	100		o Si o Obb o No o Solo su carta		
9	Sigla Provincia sede legale	Testo	2		o Si o Obb o No o Solo su carta	oSi o No	
10	Indirizzo sede legale	Testo	100		o Si o Obb o No o Solo su carta		
11	Cognome e nome del legale rappresentante	Testo	100		o Si o Obb o No o Solo su carta		
12	Numero REA	Testo	20		o Si o Obb o No o Solo su carta		
13	Settore di attività primaria dell'impresa	Testo	250		o Si o Obb o No o Solo su carta		
14	Codice Istat	Testo	8		o Si o Obb	oSi o No	

¹ Campo dichiarato obbligatorio dalla BDA

² Indica se il campo è gestito alla fonte nel tipo di archiviazione/gestione adottato. Se la tenuta dei dati è su supporto cartaceo o file Excel, contrassegnare la voce "Obb" se l'informazione è sempre presente

	attività primaria				o No o Solo su carta		
15	Dimensione impresa	Testo	1		o Si o Obb o No o Solo su carta		
16	Fatturato da bilancio	Num			o Si o Obb o No o Solo su carta		
17	Addetti da bilancio	Num			o Si o Obb o No o Solo su carta		

Progetto di agevolazione

Pos	Campo	Tipo	Lun	Obb	Esiste	Codifica	Note
3	Data domanda di agevolazione	Date			o Si o Obb o No o Solo su carta		
4	Codice tipo iniziativa	Testo	5		o Si o Obb o No o Solo su carta	oSi o No	
5	Descrizione attività principale cui sono rivolti gli investimenti	Testo	250		o Si o Obb o No o Solo su carta		
6	Codice Istat attività cui sono rivolti gli investimenti	Testo	8		o Si o Obb o No o Solo su carta	oSi o No	
7	Cap unità locale di ubicazione progetto	Testo	5	SI	o Si o Obb o No o Solo su carta		
8	Codice Comune unità locale di ubicazione progetto	Testo	6		o Si o Obb o No o Solo su carta	oSi o No	
9	Comune unità locale di ubicazione progetto	Testo	100		o Si o Obb o No o Solo su carta		
10	Sigla Provincia unità locale	Testo	2	SI	o Si o Obb o No o Solo su carta	oSi o No	
11	Indirizzo unità locale	Testo	100		o Si o Obb o No o Solo su carta		
13	Data avvio investimento	Date			o Si o Obb o No o Solo su carta		
14	Data	Date			o Si o Obb		

	ultimazione prevista				o No o Solo su carta		
15	Num. dipendenti prec. iniziativa	Num			o Si o Obb o No o Solo su carta		
16	Num. dip. donne prec. iniziativa	Num			o Si o Obb o No o Solo su carta		
17	Num. dip. a regime	Num			o Si o Obb o No o Solo su carta		
18	Num. dip. donne a regime	Num			o Si o Obb o No o Solo su carta		
19	Num. nuovi occupati attivati dal programma	Num			o Si o Obb o No o Solo su carta		
20	Num. nuovi occupati donne attivati dal programma	Num			o Si o Obb o No o Solo su carta		
21	Stato del progetto	Testo	1	SI	o Si o Obb o No o Solo su carta	oSi o No	
22	Data completamento istruttoria	Date			o Si o Obb o No o Solo su carta		
23	CUP (Codice Unico di Progetto di Investimento Pubblico)	Testo	15		o Si o Obb o No o Solo su carta		
24	Data rinuncia/ritiro	Date			o Si o Obb o No o Solo su carta		
25	Data respinta	Date			o Si o Obb o No o Solo su carta		
26	Motivazione domanda respinta	Testo	5		o Si o Obb o No o Solo su carta	oSi o No	

Spese relative al progetto

Pos	Campo	Tipo	Lun	Obb	Esiste	Codifica	Note
3	Codice tipologia di spesa	Testo	5	SI	o Si o Obb o No o Solo su carta	oSi o No	
4	Importo spesa richiesta	Num			o Si o Obb o No o Solo su carta		
5	Importo spesa	Num			o Si o Obb		

	ammessa in istruttoria				o No o Solo su carta		
6	Importo spesa ammessa attuale/definitiva	Num			o Si o Obb o No o Solo su carta		

Agevolazioni richieste e concesse

Pos	Campo	Tipo	Lun	Obb	Esiste	Codifica	Note
3	Importo agevolazione richiesta	Num			o Si o Obb o No o Solo su carta		
4	Importo de minimis richiesto	Num			o Si o Obb o No o Solo su carta		
5	Data concessione provvisoria	Date			o Si o Obb o No o Solo su carta		
6	Numero concessione provvisoria	Testo	20		o Si o Obb o No o Solo su carta		
7	Importo agevolazione provvisoria	Num			o Si o Obb o No o Solo su carta		
8	Importo de minimis provvisorio	Num			o Si o Obb o No o Solo su carta		
9	Data concessione definitiva	Date			o Si o Obb o No o Solo su carta		
10	Numero concessione definitiva	Testo	20		o Si o Obb o No o Solo su carta		
11	Importo agevolazione attuale/definitiva	Num			o Si o Obb o No o Solo su carta		
12	Importo de minimis attuale/definitiva	Num			o Si o Obb o No o Solo su carta		
13	Natura agevolazione	Testo	5	SI	o Si o Obb o No o Solo su carta	oSi o No	

Agevolazioni revocate

Pos	Campo	Tipo	Lun	Obb	Esiste	Codifica	Note
3	Data revoca	Date		SI	<input type="radio"/> Si <input type="radio"/> Obb <input type="radio"/> No <input type="radio"/> Solo su carta		
4	Importo revocato	Num		SI	<input type="radio"/> Si <input type="radio"/> Obb <input type="radio"/> No <input type="radio"/> Solo su carta		
5	Motivazione revoca	Testo	5	SI	<input type="radio"/> Si <input type="radio"/> Obb <input type="radio"/> No <input type="radio"/> Solo su carta	<input type="radio"/> Si <input type="radio"/> No	

Agevolazioni erogate/restituite

Pos	Campo	Tipo	Lun	Obb	Esiste	Codifica	Note
3	Data erogazione	Date		SI	<input type="radio"/> Si <input type="radio"/> Obb <input type="radio"/> No <input type="radio"/> Solo su carta		
4	Importo erogato/ restituito	Num		SI	<input type="radio"/> Si <input type="radio"/> Obb <input type="radio"/> No <input type="radio"/> Solo su carta		
5	Ultima erogazione S/N	Flag	1		<input type="radio"/> Si <input type="radio"/> Obb <input type="radio"/> No <input type="radio"/> Solo su carta		

